

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РАССЫЛКА СООБЩЕНИЙ»

1. Общие положения

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Информер» ИНН 7840487294 ОГРН 1137847136283 (далее по тексту - «Исполнитель»), выражая намерение заключить Договор публичной оферты оказания услуг «Рассылка сообщений» публикует настоящие условия в сети интернет по адресу <http://sms-manager.ru/conditions/>, являющиеся в силу ст.437 ГК РФ публичной офертой (предложение, адресованное неопределенному кругу лиц). В случае принятия изложенных ниже норм физическое лицо или юридическое лицо (Пользователь), производящее акцепт (принятие) настоящей Оферты, становится Заказчиком ООО «Информер».
- 1.2. Настоящий договор публичной оферты оказания услуг «Рассылка сообщений», содержит условия, разработанные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регулируют взаимоотношения между Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - «Условия»).
- 1.3. Настоящий документ содержит все существенные нормы предоставления Пользователю (Заказчику) Услуг. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора публичной оферты оказания услуг «Рассылка сообщений» считается внесение Заказчиком платежа на электронный виртуальный счет в Системе для последующей оплаты Услуг и подписание Акцепта.
- 1.4. Договор, заключаемый в форме публичной оферты, предусмотренный ст. 453 ГК РФ не требует двустороннего подписания. Любое физическое или юридическое лицо, именуемое в дальнейшем Заказчик, безоговорочно и в полном объеме принимает условия Договора публичной оферты посредством Акцепта.
- 1.5. Настоящий Договор имеет точно такую же юридическую силу, как и подписанный на бумажном носителе договор в соответствии с ГК РФ. Все приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора и признаются имеющими равную юридическую силу как документы на бумажном носителе, скрепленные собственноручной подписью.
- 1.6. В связи с изложенным, необходимо внимательно ознакомиться с условиями Оферты и если Вы не согласны с каким-либо пунктом Оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования Услуг.

2. Термины и определения

Если в тексте настоящего Договора не указано иное, термины и определения имеют следующее значение:

Акцепт Оферты — полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в настоящих Условиях. Акцептом Оферты заключается Договор.

Договор — договор возмездного оказания услуг между Заказчиком и Исполнителем, который заключается посредством Акцепта Оферты.

Заказ – направляемое Заказчиком с помощью Системы конкретное поручение на отправку Сообщений, при условии достаточного баланса электронного виртуального счета Заказчика, согласно тарифа, действующего на момент непосредственной отправки Сообщений Подписчикам Заказчика.

Заказчик — лицо, осуществившее акцепт Оферты (заключившее Договор), рассылающее Сообщения Подписчикам с использованием Системы.

Личный кабинет — раздел Системы, доступный Заказчику после авторизации в качестве зарегистрированного пользователя Системы путем ввода логина и пароля Заказчика (далее — реквизитов доступа).

Отчетный период — период, длящийся с первого по последнее число календарного месяца.

Подписчик — получатель, добровольно подписавшийся на получение Сообщений от Заказчика в форме, которая в случае необходимости может служить безоговорочным тому подтверждением.

Получатель — любое физическое и(или) юридическое лицо, получающие Сообщения, отправленные Заказчиком с использованием Системы.

Публичная оферта — предложение Исполнителя, адресованное любому физическому или юридическому лицу заключить с ним договор об оказании услуг на условиях, содержащихся в настоящей публичной оферте.

Система — комплекс программных средств Исполнителя, обеспечивающих Заказчику возможность пользоваться услугами «СМС-рассылка», «МЭЙЛ-рассылка», а также возможность контроля своего электронного виртуального счета.

Сообщение — отдельно взятое электронное сообщение, формируемое и отправляемое Заказчиком через Систему. В рамках услуги «СМС-рассылка» сообщение передается Оператору для преобразования Оператором в СМС-сообщение и отправки на мобильные терминалы Подписчиков. В рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка» сообщение передается почтовому сервису, обслуживающему электронный адрес конкретного Подписчика для преобразования в МЭЙЛ-сообщение и последующей его доставки Подписчику.

СПАМ — рассылка Сообщений рекламного характера, осуществленная Получателям без предварительного согласия Получателей, а также рассылка, вводящая Получателей в заблуждение относительно содержания Сообщений или их отправителя, в том числе: массовая рассылка несогласованных предварительно с Получателем Сообщений, т.е. рассылка множеству Получателей или множественная рассылка одному Получателю, рассылка информации Получателям, высказавшим ранее явное нежелание получать данную информацию.

Условная сумма — выраженный в денежном эквиваленте объем прав Заказчика на получение Услуг при предоплатной системе расчетов.

Услуги — услуги Исполнителя по предоставлению доступа к Системе и выполнению Заказов в соответствии с условиями Оферты.

Электронный виртуальный счет — элемент Системы, отражающий финансовые операции Заказчика в Системе (пополнения баланса и списания за Заказы).

3. Предмет договора

- 3.1. В соответствии с настоящей Офертой (Договором), Исполнитель на возмездной основе оказывает Заказчику услуги по обеспечению доступа к Системе (далее - Услуги), в соответствии с действующими Тарифами Исполнителя, закрепленными в Личном кабинете Заказчика.
- 3.2. Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя, указанные в п.3.1, в порядке и размере, установленными Договором между Заказчиком и Исполнителем.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Оказать Заказчику услуги в соответствии с Договором, заключенным на условиях Оферты.
- 4.1.2. Через собственные технические средства сформировать реквизиты доступа Заказчика к Системе и передать их на электронную почту Заказчика.
- 4.1.3. Хранить в строгой конфиденциальности и предпринимать все возможные действия не в меньшей мере, чем те действия, которые он предпринимает для защиты собственной информации, составляющей коммерческую тайну, для защиты конфиденциальности и препятствия неразрешенного использования, раскрытия, публикации или распространения информации Заказчика, составляющей коммерческую тайну, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 4.1.4. В границах зоны своей ответственности поддерживать работоспособность технических и программных средств, задействованных для оказания услуг по настоящему Договору.
- 4.1.5. Осуществлять оказание услуг, соблюдая требования действующего законодательства и права третьих лиц.
- 4.1.6. Подписывать акты оказанных услуг и иные документы в рамках оказания услуг по настоящей Оферте (Договору).

4.2. Исполнитель имеет право:

- 4.2.1. В случае несоблюдения Заказчиком настоящих условий, приостановить оказание услуг, в том числе заблокировать Личный кабинет Заказчика, с уведомлением об этом Заказчика в письменной форме и/или с использованием средств связи.
- 4.2.2. Проверять содержание Сообщений, формируемых с использованием Системы, потребовать от Заказчика, чтобы во всех отправляемых Заказчиком Сообщениях содержалась контактная информация Заказчика. Под контактной информацией понимается телефон и (или) e-mail, и (или) адрес местонахождения Заказчика.
- 4.2.3. Привлекать третьих лиц, юридических и/или физических лиц в целях исполнения обязательств перед Заказчиком, оставаясь ответственным за действия третьих лиц перед Заказчиком.
- 4.2.4. Временно приостановить оказание Заказчику Услуг по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию Услуг, на время устранения таких причин.
- 4.2.5. Проводить плановые ремонтные и профилактические работы на оборудовании, используемом для оказания Услуг, в часы наименьшей нагрузки. В случае любой неисправности вышеуказанного оборудования Исполнитель обязуется принимать все необходимые меры для обеспечения устранения соответствующих неисправностей в кратчайшие сроки.
- 4.2.6. Собирать информацию относительно особенностей использования Заказчиком Системы для последующего ее преобразования в статистические отчеты и отчеты о производительности, а также публиковать эту информацию при условии, что она не будет содержать данных Заказчика и прочую конфиденциальную информацию.

4.2.7. Использовать наименование и логотип Заказчика для размещения на Сайте Исполнителя, а также в других рекламных и информационных материалах Исполнителя.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Своевременно и в полном объеме производить оплату и приемку оказываемых Исполнителем услуг в порядке и в сроки, предусмотренные Офертой (Договором).

4.3.2. Не передавать реквизиты доступа к Системе третьим лицам и сохранять их конфиденциальность. Стороны согласились считать все действия, произведенные с помощью реквизитов доступа Заказчика к Системе, как сделанные Заказчиком, а также по воле и с согласия Заказчика. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за любой ущерб, понесенный Заказчиком из-за санкционированной или несанкционированной передачи реквизитов доступа Заказчика к Системе.

4.3.3. Не использовать Систему:

- для рассылки СПАМа;
- для намеренной передачи Сообщений, которые могут привести к нарушению работоспособности Системы;
- для передачи Сообщений оскорбительного или клеветнического характера, Сообщений, разжигающих национальную, расовую или религиозную рознь, Сообщений порнографической направленности;
- для передачи Сообщений, в тексте которых отсутствует часть существенной информации о рекламируемом товаре, об условиях его приобретения или использования, если при этом искажается смысл информации и вводится в заблуждение абонент. Например, сообщений, отправленных от чужого имени или сообщающих ложную информацию;
- для передачи Сообщений, содержащих в себе рекламу: 1) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсор; 2) табака, табачной продукции, табачных изделий и курительных принадлежностей, в том числе трубок, кальянов, сигаретной бумаги, зажигалок; 3) алкогольной продукции, в том числе слабоалкогольных напитков; 4) проституции, а так же эротических шоу/массажей и пр., любых эротических услуг и услуг, запрещенных к реализации на территории РФ; 5) оружия; 6) финансовых пирамид; 7) азартных игр, казино;
- для передачи Сообщений, призывающих к насилию, общественным беспорядкам, рассылки с нецензурными выражениями и угрозами;
- для передачи Сообщений, так или иначе нарушающих действующее законодательство РФ.

4.3.4. Предоставлять Подписчикам достоверную, полную и доступную для восприятия информацию об условиях получения и режиме отказа от Сообщений.

4.3.5. Пользоваться услугами Исполнителя, строго соблюдая требования действующего законодательства РФ, в том числе (но не ограничиваясь) Федерального закона № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона № 126-ФЗ «О связи», законодательства об охране интеллектуальных прав, а также социальные, моральные, этические нормы и принципы (не отправлять сообщений, оскорбляющих человеческое достоинство, пропагандирующих насилие, расовую или национальную вражду и т.п.).

- 4.3.6. При использовании в Сообщениях объектов интеллектуальной собственности или авторского или иного прав третьих лиц, согласовывать такое использование с Исполнителем или соответствующими третьими лицами. Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю по его требованию письменное подтверждение такого согласования и согласия указанных лиц в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Исполнителя, в том числе по электронной почте.
- 4.3.7. В случае непредоставления вышеуказанных доказательств, Заказчик в те же сроки предоставляет Исполнителю письменную гарантию правомерности использования в Сообщениях соответствующих результатов интеллектуальной деятельности и/или средств индивидуализации. Все вопросы, связанные с выплатой правообладателям вознаграждения за использование результатов интеллектуальной деятельности и/или средств индивидуализации, использованных в Сообщениях, Заказчик обязуется урегулировать самостоятельно и за свой счет.
- 4.3.8. За свой счет урегулировать все претензии третьих лиц, в том числе Подписчиков, в отношении Сообщений, формируемых с использованием Системы, и принять на себя ответственность в полном объеме по таким претензиям.
- 4.3.9. Самостоятельно и за свой счет в обязательном порядке предварительно иметь от Получателей, которым Заказчик планирует отправлять Сообщения, письменное согласие на получение таких Сообщений, которое может быть предъявлено Исполнителю в качестве безоговорочного доказательства согласия Получателя на получение таких Сообщений.
- 4.3.10. Не присваивать Сообщениям в качестве Номера заказчика и(или) Адреса отправителя номер телефона и(или) адрес любой юридической структуры (оператора мобильной связи, банковских, страховых структур, государственных и правительственных учреждений и т.д.) и(или) физического лица, к которым Заказчик не имеет отношения, за исключением случаев, когда правомерность использования подобного Номера заказчика и(или) Адреса отправителя документально подтверждена самой юридической структурой, и(или) когда правомерность использования Номера заказчика и(или) Адреса отправителя проверяется в Системе путем отправки проверочного Сообщения на данный Номер и(или) Адрес.
- 4.3.11. Не использовать Номер заказчика и(или) Адрес отправителя, который по своему содержанию может компрометировать Исполнителя и/или прочих третьих лиц и являться актом недобросовестной конкуренции.
- 4.3.12. Заказчик несет полную ответственность перед третьими лицами за нарушение их законных прав и интересов в отношении содержащейся в Сообщениях информации и использованных при создании Сообщений произведений, в т. ч. наименований, обозначений, товарных знаков и т.п., и обязуется возместить Исполнителю весь ущерб (включая штрафные санкции), который возник или мог возникнуть у последнего в связи с претензиями, ответственностью и исками к Исполнителю третьих лиц, в т. ч. принять на себя все расходы по ведению такого спора или разрешению претензии.
- 4.3.13. Строго соблюдать правила предоставления Услуг.
- 4.3.14. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения запроса Исполнителя, включая таковой запрос по электронной почте, предоставлять Исполнителю документы и достоверные сведения, в том числе письменное согласие Получателей на получение Сообщений Заказчика, которые Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика в рамках оказания услуг по настоящей Оферте (Договору). Проверка может

осуществляться как на усмотрение Исполнителя (выборочная проверка, включающая в себя до 10 контактов, случайно отобранных из базы Получателей Заказчика), так и по запросу третьих лиц, в том числе, но не ограничиваясь представителями Федеральной антимонопольной службы, Операторов, почтовых сервисов. Сведения и документы направляются Заказчиком Исполнителю одновременно с предоставлением скан-копий документов посредством факса и электронной почты.

4.3.15. В случае направления Исполнителю письменного или устного обращения, претензии, жалобы, предписания по поводу Сообщений, передаваемых Заказчиком при использовании оборудования Исполнителя, если такое обращение поступило от Подписчика, Оператора, ФАС, почтового сервиса, либо иных заинтересованных лиц, Исполнитель незамедлительно передает поступившую информацию Заказчику, который в свою очередь, в срок не более **2** (двух) рабочих дней обязуется провести проверку и дать Исполнителю официальный ответ в письменной форме по данному Сообщению. Исполнитель в одностороннем порядке признает обращение обоснованным, если Заказчиком нарушены сроки официального ответа на указанные обращения.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Находясь в Личном кабинете, изменить Пароль к Системе, полученный от Исполнителя.

4.4.2. В случае утраты Заказчиком доступа к Системе по причине потери Пароля, Заказчик имеет право восстановить доступ к Системе. Для этого необходимо отправить соответствующее уведомление на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в п. **12** настоящих Условий. Уведомление должно быть отправлено с адреса электронной почты Заказчика, указанного им при регистрации в Системе.

5. Порядок оказания услуг

5.1. Для получения прав доступа к Системе в целях использования Системы, Заказчик обязуется до начала использования Системы осуществить регистрацию Заказчика в Системе. Регистрация Заказчика в Системе может быть произведена посредством сети Интернет на сайте Системы.

5.2. При регистрации Заказчик:

- обязуется вводить достоверные данные, требующиеся для регистрации;
- подтверждает, что является законным представителем компании, от имени которой будет происходить отправка Сообщений;
- подтверждает, что, действует исключительно в интересах компании, от имени которой будет происходить отправка Сообщений, и наделен соответствующими полномочиями на использование услуг Исполнителя и проведение платежей в адрес Исполнителя через Систему.
- В случае необходимости Исполнитель оставляет за собой право запросить у Заказчика копии документов, подтверждающих достоверность сведений, указанных в заявке на регистрацию, а также правомерность его действий от имени компании. В случае не предоставления сведений в **трехдневный** срок доступ Заказчика к Системе может быть заблокирован.

5.3. Все нижеперечисленные действия с аккаунтом Заказчика возможны только при наличии официального письменного запроса Заказчика:

- смена контактного email;

- возврат неиспользованных денежных средств;
- разблокировка аккаунта;

При этом в случае несоответствия данных о Заказчике, указанных при регистрации, данным, содержащимися в запросе, Исполнитель оставляет за собой право не реагировать на такой запрос.

5.4. Для возможности отправки Сообщений с использованием Системы Заказчик обязан предоставить данные компании-плательщика, а именно юридического лица, от имени которого планируется отправка Сообщений. Для этого Заказчик:

- вводит ИНН компании-плательщика (для индивидуальных предпринимателей – ИНН индивидуального предпринимателя);
- вводит полное юридическое наименование компании-плательщика;
- загружает в Систему копию ИНН компании-плательщика (для индивидуальных предпринимателей – копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя);
- загружает в Систему копию паспорта - развороты страниц с фотографией и всеми регистрациями (для индивидуальных предпринимателей).

После ввода всех данных о компании-плательщике Система предлагает Заказчику сохранить, заполнить, подписать и предоставить Исполнителю Акцепт настоящих условий. Акцепт должен быть подписан руководителем компании-плательщика, либо лицом, наделенным таким правом по доверенности (с условием предоставления копии доверенности). Указанные документы (заполненный и подписанный акцепт настоящих Условий и доверенность, при наличии), предоставляются в виде копий путем отправки на адрес электронной почты Исполнителя, либо путем загрузки в разделе «Документы» Системы.

На момент проверки Исполнителем всех данных и предоставленных документов компании-плательщика, перечисленных в настоящем пункте, доступ Заказчика к следующим функциям Системы может быть ограничен:

- отправка Сообщений;
- выгрузка данных из Системы;
- возврат неиспользованных денежных средств.

5.5. В случае, если в Личном кабинете Заказчика уже существует компания-плательщик, одобренная Исполнителем, Заказчик может выставить счет на эту компанию, либо создать новую, в соответствии с п. 5.4. настоящих Условий.

5.6. По согласованию сторон Заказчику может быть разрешено указать в качестве плательщика физическое лицо. Это возможно при соблюдении следующих условий:

- тексты Сообщений Заказчика не несут признаков предпринимательской деятельности, понятие которой содержится в статье 2 ГК РФ;
- в Систему загружены данные паспорта физического лица-плательщика (развороты страниц с фотографией и всеми регистрациями).

Исполнитель имеет право в любой момент и без объяснения причин запретить Заказчику использовать физическое лицо в качестве плательщика. Кроме этого Исполнитель имеет право проверки всех Сообщений, формируемых Заказчиком в Системе, и блокировки их в случае наличия признаков нарушения настоящих условий.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость Услуг определяется Тарифами на услуги Исполнителя, закрепленными в разделе «Личный кабинет» Системы и доступными после авторизации Заказчика в

- качестве зарегистрированного пользователя Системы путем ввода реквизитов доступа Заказчика на странице авторизации в Системе.
- 6.2. Оплата Услуг производится Заказчиком в российских рублях путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя либо электронным переводом через платежного партнера, подключенного к Системе.
 - 6.3. Услуги Исполнителя не облагаются налогом на добавленную стоимость в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
 - 6.4. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем подтверждения из банка о поступлении всей суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя. В отдельных случаях по собственному усмотрению Исполнителя подтверждением факта оплаты может служить: а) факсимильная копия платежного поручения при безналичной форме оплаты; б) факсимильная копия квитанции об оплате с печатью банка, через который произведена оплата; в) верификация Исполнителем факта платежа в пользу Исполнителя через платежного партнера в случае осуществления Заказчиком электронного платежа.
 - 6.5. При оплате услуг банковской картой (включая ввод номера карты) через платежного партнера, обработка платежа происходит на серверах соответствующего платежного партнера, прошедшего сертификацию на соответствие требованиям стандарта безопасности данных индустрии платежных карт (Payment Card Industry Data Security Standard, PCI DSS).
 - 6.6. Оплата Заказчиком Сообщений осуществляется согласно условиям Заказа, в соответствии с разделом 2 настоящих Условий.
 - 6.7. Расчеты за Услуги осуществляются посредством следующих систем расчетов: посредством отсроченного платежа (постоплатная система расчетов) или предоплатной системы расчетов (авансовая система расчетов).

6.7.1. Предоплатная система расчетов.

- 6.7.1.1. Заказчик вносит платеж, при этом на Электронный виртуальный счет Заказчика зачисляется Условная сумма, равная сумме платежа.
- 6.7.1.2. По мере пользования Услугами Условная сумма средств на Электронном виртуальном счете Заказчика автоматически уменьшается в размере, определяемом Тарифами.
- 6.7.1.3. Информация об Условной сумме на Электронном виртуальном счете, а также о неизрасходованном остатке денежных средств предоставляется Заказчику без взимания дополнительных платежей, способом, определяемым Исполнителем.
- 6.7.1.4. При исчерпании Условной суммы на Электронном виртуальном счете, оказание Услуг Заказчику прекращается. Под исчерпанием Условной суммы Стороны понимают достижение Условной суммой размера, недостаточного для отправки 1 (одного) Сообщения по тарифам Заказчика.
- 6.7.1.5. Условная сумма, оставшаяся на Электронном виртуальном счете при прекращении оказания Услуг по основаниям, предусмотренным п. 6.7.1.4. настоящего Договора сохраняется на Электронном виртуальном счете и прибавляется к вновь зачисленной Условной сумме.
- 6.7.1.6. Исполнитель в течение 10 (десяти) календарных дней с момента окончания Отчетного периода выставляет Заказчику Акт сдачи-приемки Услуг, оказанных в Отчетном периоде.

6.7.2. Постоплатная система расчетов (система расчетов с отложенным платежом).

- 6.7.2.1. Постооплатная система расчетов применяется Исполнителем при наличии письменного заявления от Заказчика о переходе на систему расчетов с отложенным платежом (Бланк заявления является **Приложением №1** к настоящим Условиям).
- 6.7.2.2. Получив заявление, Исполнитель рассматривает его в течение 5 (пяти) рабочих дней и, руководствуясь историей сотрудничества с Заказчиком, принимает решение о переводе Заказчика на постоплатную систему расчетов, либо сохраняет за Заказчиком предоплатную систему расчетов.
- 6.7.2.3. В целях обеспечения исполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем, последний оставляет за собой право выставить Заказчику счет на оплату гарантийного взноса, размер которого рассчитывается индивидуально и зависит в том числе от среднемесячного объема затрат Заказчика на оплату Услуг Исполнителя до перехода на постоплатную систему расчетов. Указанный счет должен быть оплачен Заказчиком в течение **5** (пяти) календарных дней с даты выставления счета. Исполнитель вправе не оказывать Заказчику Услуги по системе расчетов с отложенным платежом до оплаты гарантийного взноса.
- 6.7.2.4. Моментом перехода на постоплатную систему расчетов считается первое число календарного месяца, следующего за месяцем одобрения Исполнителем заявки Заказчика, при условии оплаты Заказчиком гарантийного взноса.
- 6.7.2.5. В случае, если в момент перехода на постоплатную систему расчетов на электронном виртуальном счете Заказчика сохраняется положительная Условная сумма, такая сумма учитывается Исполнителем при выставлении счета Заказчику за оказанные Услуги.
- 6.7.2.6. Исполнитель вправе установить для Заказчика возможный объем предоставляемых Услуг — кредитный лимит.
- 6.7.2.7. За Услуги, оказанные Исполнителем в Отчетном периоде, Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату Услуг в соответствии с тарифами Исполнителя и Акт сдачи-приемки Услуг. Исполнитель также включает в счет штрафные санкции и неустойки (при наличии), которые могут быть выставлены Заказчику Исполнителем в соответствии с настоящими Условиями. Счета должны быть оплачены Заказчиком в течение **10** (десяти) календарных дней с даты выставления счета.
- 6.7.2.8. Неполучение или отказ в получении Заказчиком счетов не освобождает Заказчика от своевременной оплаты Услуг.
- 6.7.2.9. После оплаты Заказчиком услуг Исполнителя, на электронный виртуальный счет Заказчика в Системе зачисляется Условная сумма, равная сумме платежа.
- 6.7.2.10. При непоступлении на расчетный счет Исполнителя платежа за Услуги в течение **25** (двадцати пяти) дней со дня выставления счета, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг Заказчику.
- 6.7.2.11. При непоступлении на расчетный счет Исполнителя платежа за Услуги в течение **30** (тридцати) дней со дня выставления счета Заказчик (в случае невыполнения обязательств по оплате Услуг) выплачивает пени в размере **0,2 %** от суммы невыполненных обязательств за каждый день просрочки.
- 6.7.2.12. Исполнитель имеет право изменять размер гарантийных взносов в зависимости от объема и стоимости используемых Заказчиком Услуг. При отказе Заказчика внести дополнительную сумму для увеличения гарантийных взносов

Исполнитель имеет право соразмерно ограничить объем оказываемых Исполнителю Услуг. При превышении Заказчиком кредитного лимита Заказчику необходимо совершить промежуточный авансовый платеж в размере оказанных Услуг. Исполнитель вправе ограничить оказание Услуг до момента совершения Заказчиком авансового платежа или оплаты счета.

6.7.2.13. Гарантийные взносы используются при расторжении или прекращении Договора для погашения задолженности Заказчика по неисполненным обязательствам по Договору. Остаток гарантийных взносов определяется Сторонами путем проведения сверки взаимных расчетов и возвращается Исполнителем Заказчику не ранее **пятнадцатидневного** срока после проведения Заказчиком всех расчетов по оказанным Исполнителем Услугам. Гарантийные взносы могут быть возвращены Исполнителем и до момента расторжения или прекращения Договора. В этом случае гарантийные взносы учитываются Исполнителем в оплату Услуг. Заказчик в этом случае в выставленных счетах информируется Исполнителем об использовании гарантийных взносов в оплату Услуг. Также Заказчик может быть проинформирован любым доступным Исполнителю способом.

6.7.2.14. В случае неоплаты Заказчиком Услуг Исполнителя в течение **60** (шестидесяти) дней с даты выставления счета, Исполнитель вправе предпринять предусмотренные действующим законодательством меры по взысканию с Заказчика суммы невыполненных обязательств и убытков.

6.8. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в указанном в Акте объеме, если в течение **10** (десяти) календарных дней с момента получения Акта Исполнитель не получит от Заказчика мотивированных письменных возражений.

6.9. Письменные мотивированные возражения оформляются Заказчиком в соответствующем протоколе разногласий, оригинал которого должен быть направлен в адрес Исполнителя в течение **10** (десяти) календарных дней с момента получения Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг.

6.10. В случае согласия Исполнителя с указанными Заказчиком недостатками, Исполнитель обязан исправить недостатки за свой счет в разумно короткий срок, если таковой не будет специально оговорен Сторонами.

6.11. В случае несогласия Исполнителя с недостатками, указанными в Протоколе разногласий, Исполнитель проводит экспертизу на предмет определения существенности указанных недостатков. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий настоящего Договора или причинно-следственной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В случае установления экспертизой отсутствия вины Исполнителя, отсутствия существенных недостатков и/или установления соответствия качества оказанных услуг качеству, обычно предъявляемому к услугам подобного рода, Заказчик обязан возместить Исполнителю документально подтвержденные расходы, понесенные последним на проведение экспертизы.

6.12. Вся финансовая документация за оказанные Заказчику Услуги размещается в Личном кабинете Заказчика в качестве копий соответствующих документов, а также направляется Исполнителем по адресам, указанным в Личном кабинете Заказчика, любым способом: по почте, через курьерскую службу, в электронном виде, по факсу, но так или

иначе, с обязательной последующей отправкой оригинала такого документа по почте или через курьерскую службу. Срок отправки оригинальных экземпляров документов, согласован сторонами и не может превышать **10** (десяти) рабочих дней с момента подписания соответствующего документа. Неполучение Заказчиком финансовых документов не освобождает его от обязательств по оплате Услуг.

- 6.13. Тарифы на услуги могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке с уведомлением Заказчика не менее, чем за **10** (десять) календарных дней до даты введения новых тарифов. Уведомление Заказчика осуществляется посредством размещения информации о смене тарифов в Личном кабинете Заказчика и отправки уведомления посредством электронной почты на контактный адрес, закрепленный в Личном кабинете Заказчика. Заказчик, не согласный с новыми тарифами, вправе отказаться от использования Услуг и расторгнуть Договор, заключенный на условиях Оферты, путем отправки уведомления о расторжении на адрес электронной почты Исполнителя и последующей отправкой оригинального экземпляра способом, согласованным в Условиях. В таком случае Договор считается расторгнутым по истечении **3** (Трех) календарных дней с момента получения Исполнителем уведомления от Заказчика. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг. При отсутствии письменных возражений Заказчика до даты вступления в силу новых применяемых Тарифов, Исполнитель продолжает оказание Услуг в соответствии с новыми Тарифами.
- 6.14. В случае изменения условий оказания услуг связи, тарифов, цен на оказание услуг связи Операторами или их аффилированными лицами, в результате чего изменяются затраты и условия оказания Услуг Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить стоимость собственных Услуг и условия оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомив Заказчика по электронной почте о применении новых Тарифов и/или условий оказания Услуг в течение 24 (двадцати четырех) часов до вступления в силу указанных изменений.
- 6.15. При отсутствии письменных возражений Заказчика до даты вступления в силу новых Тарифов и/или условий оказания Услуг, Исполнитель продолжает оказание Услуг в соответствии с новыми Тарифами и/или условиями оказания Услуг. В случае несогласия Заказчика с новыми Тарифами, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор, заключенный на условиях Оферты, путем направления письменных возражений Исполнителю по электронной почте и в течение 24 (двадцати четырех) часов курьерской службой или экспресс-почтой, а в случае недоступности наиболее быстрым почтовым отправлением.
- 6.16. Стороны при взаиморасчетах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, оставляют за собой право осуществлять зачет взаимных требований с обязательным оформлением соответствующего Акта.

7. Ответственность сторон и ограничение ответственности

- 7.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с настоящей Офертой (Договором) и действующим законодательством РФ.
- 7.2. В связи с тем, что Исполнитель не является создателем (изготовителем) и распространителем Сообщений, начиная с момента подготовки текста Сообщения, его редактирования и заканчивая отправкой Сообщений Подписчикам, а Заказчик является рекламодателем и рекламораспространителем, всю ответственность, предусмотренную

действующим законодательством за ненадлежащее или незаконное распространение Сообщений и их содержание, в полном объёме несет Заказчик.

- 7.3. Обработка любой информации о Подписчиках, в том числе относящейся к категории персональных данных, ведется в Системе исключительно по поручению и от имени Заказчика.
- 7.4. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Подписчиками Сообщений в связи с функционированием услуг связи, не находящимися под его контролем, включая функционирование сети Интернет, сетей Операторов, телефонных номеров и мобильных терминалов.
- 7.5. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственности по Договору за: а) какие-либо действия/бездействие, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействия Заказчика и/или третьих лиц; б) какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих сторон вне зависимости от того, мог Заказчик предвидеть возможность таких убытков или нет; в) использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) Заказчиком выбранной им формы оплаты Услуг по Договору, а равно использование/невозможность использования Заказчиком и/или третьими лицами любых средств и/или способов передачи/получения информации.
- 7.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе (но не ограничиваясь): война, восстание, забастовка, землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбой энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления.
- 7.7. Сторона, разгласившая конфиденциальную информацию вопреки настоящим условиям или предоставив каким-либо лицам доступ к информации или документам, полученным в связи с исполнением настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне причиненные в связи с этим подтвержденные убытки, за исключением случаев, когда такое разглашение явилось следствием исполнения законодательства РФ и предписаний органов власти.
- 7.8. В случае невыполнения и/или нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.4.3. настоящих Условий (Договора), Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг и выполнение обязательств, предусмотренных п. 4.1. настоящих Условий (Договора).
- 7.9. Заказчик обязуется возместить Исполнителю документально подтвержденный ущерб, причиненный действиями Заказчика в процессе пользования Заказчиком Услугами и любыми выплатами, которые могут быть взысканы с Исполнителя в ходе исполнения настоящего Договора, в результате допущенных Заказчиком нарушений действующего законодательства, положений настоящего Договора, а также из-за претензий к достоверности и содержанию Сообщений, рассылаемых с использованием Системы при

условии представления Исполнителем Заказчику соответствующих документов, свидетельствующих о причинении Исполнителю указанного ущерба. Заказчик также обязуется возместить Исполнителю суммы штрафов, неустоек и оплаты юридических услуг в случае привлечения Исполнителя к административной или иной ответственности органом государственной или муниципальной власти, почтовыми сервисами, Оператором (Операторами) в связи с действиями Заказчика в Системе и использованием Услуг по настоящему Договору. Заказчик обязуется произвести указанное возмещение в срок не позднее **5 (пяти)** рабочих дней с даты направления требования от Исполнителя, на основании счета Исполнителя с приложением копий документов.

- 7.10. Неустойки, предусмотренные в настоящем Договоре, являются штрафными. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательства нанесенные убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх суммы неустойки.
- 7.11. Возмещение ущерба Исполнителю, уплата штрафов и пени не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 7.12. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, в том числе, в случае не предоставления в сроки предусмотренные настоящим Договором Исполнителю сведений и документов запрошенных Исполнителем, не предоставления верных и (или) предоставления Исполнителю заведомо ложных сведений и документов в соответствии с п. **4.3.10**, в том числе в случае наличия соответствующего документально подтвержденного обращения, (жалобы) от Получателя (Получателей) и/или обращений уполномоченных государственных органов и/или обращений Почтовых сервисов, Оператора (Операторов) и иных третьих лиц, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 30 (тридцати) % от Условной суммы, но не менее 500 (пятисот) рублей за каждый случай нарушения. Сумма неустойки также может быть увеличена (в т. ч. путем выставления дополнительного счета) на сумму административного штрафа, если таковой будет взыскан уполномоченным органом, штрафа от Почтового сервиса, Оператора и/или иных третьих лиц, взысканного с Исполнителя и/или на сумму иного ущерба, причиненного в результате допущенного Заказчиком нарушения требований и условий настоящего Договора.
- 7.13. В случае нарушения Заказчиком положений п. **4.3.3** настоящих Условий, в том числе в случае наличия соответствующего документально подтвержденного обращения (жалобы) от Получателя (Получателей) и/или обращений уполномоченных государственных органов и/или обращений Почтовых сервисов, Оператора (Операторов) и иных третьих лиц, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 100 (ста) % от Условной суммы, но не менее 5000 (пяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения. Сумма неустойки также может быть увеличена (в т. ч. путем выставления дополнительного счета) на сумму административного штрафа, если таковой будет взыскан уполномоченным органом с Исполнителя, сумму штрафа, взысканную с Исполнителя Почтовым сервисом, Оператором и/или иными третьими лицами, причиненного в результате допущенного Заказчиком нарушения требований и условий настоящей Оферты.
- 7.14. В случае нарушения Заказчиком положений пунктов **5.4., 5.5., 5.6.** настоящих Условий, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 20 (двадцати) % от Условной суммы, но не менее 300 (трехсот) рублей за каждый случай нарушения.

8. Изменение настоящих Условий

8.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в настоящие Условия в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Условия, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Условий в сети Интернет по адресу: <http://sms-manager.ru/conditions/> , если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

9. Политика возврата денежных средств

9.1. В случае, если возврат средств осуществляется по инициативе Заказчика, Исполнитель обязан вернуть последнему неизрасходованную сумму в полном объеме, за исключением случаев, когда необходимость возврата вызвана невозможностью оказания Услуг Исполнителем по причине нарушения Заказчиком настоящих Условий. В подобных случаях Исполнитель вправе применить к Заказчику неустойку в соответствии с пунктами **7.12, 7.13, 7.14** настоящих Условий в том числе путем выставления дополнительного счета.

9.2. Для возврата денежных средств, не использованных Заказчиком, которому в соответствии с п. **5.6** настоящих Условий было разрешено указать в качестве плательщика физическое лицо, Заказчику необходимо:

9.2.1. Прислать Заявление о возврате остатка денежных средств, приложив копию документа, удостоверяющего личность. При этом, данные Заказчика должны совпадать с данными, указанными им при регистрации в Системе в соответствии с п. **5.6** настоящих Условий. В заявлении требуется указать полные ФИО, логин, причину и сумму возврата, способ возврата (WebMoney, Яндекс.Деньги, Банковская карта) с указанием соответствующих реквизитов (номер кошелька в системе Яндекс.Деньги, номер кошелька WMR и WMID для WebMoney, номер карты для возврата на банковскую карту).

9.2.2. Заявление требуется распечатать, подписать и отправить сканированную копию на электронный адрес **info@imobis.ru** с пометкой «Возврат денежных средств». Оригинал заявления требуется отправить на адрес: **190000, Санкт-Петербург, ВОХ 1210, ООО «Информер»**.

9.2.3. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств по реквизитам Заказчика, указанным в заявлении, в течение **10** (Десяти) рабочих дней с момента получения оригинала Заявления и копии документа, удостоверяющего личность Заказчика. В этом случае, сумма возврата будет равняться сумме, указанной в заявлении и не превышающей баланса электронного виртуального счета Заказчика в Системе, за вычетом всех понесенных расходов (комиссии за перевод и т.д.) и штрафных санкций в соответствии с пунктом **9.1.** настоящих условий (при наличии).

9.2.4. В случае, если сумма к возврату в соответствии с пунктом **9.2.3.** окажется отрицательной, равно станет суммой долга Заказчика перед Исполнителем, Исполнитель выставляет Заказчику дополнительный счет на сумму долга.

9.3. Для возврата денежных средств, не использованных Заказчиком, который в соответствии с п. **5.4** настоящих Условий предоставил данные компании-плательщика, Заказчику необходимо:

- прислать Заявление о возврате остатка денежных средств, заверенное подписью и печатью Генерального директора компании-плательщика, либо лица, действующего по доверенности (с приложением копии доверенности). В заявлении требуется указать полные реквизиты компании, логин, причину и сумму возврата;

- Заявление требуется распечатать, подписать и отправить сканированную копию на электронный адрес **info@imobis.ru** с пометкой «Возврат денежных средств». Оригинал заявления требуется отправить на адрес: **190000, Санкт-Петербург, ВОХ 1210, ООО «Информер»**.

9.3.1. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств по реквизитам Заказчика, указанным в заявлении, в течение **10** (Десяти) рабочих дней с момента получения оригинала Заявления. В этом случае, сумма возврата будет равняться сумме, указанной в заявлении и не превышающей баланса электронного виртуального счета Заказчика в Системе, за вычетом всех понесенных расходов (комиссии за перевод и т.д.) и штрафных санкций в соответствии с пунктом **9.1.** настоящих Условий (при наличии). В случае, если сумма к возврату окажется отрицательной, равно станет суммой долга Заказчика перед Исполнителем, Исполнитель выставляет Заказчику дополнительный счет на сумму долга.

9.3.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику в возврате денежных средств, либо отсрочить возврат на неопределенный срок в следующих случаях:

- данные компании-плательщика в Личном кабинете Заказчика не совпадают с данными, указанными Заказчиком в заявлении на возврат денежных средств;
- аккаунт Заказчика был ранее заблокирован;
- Заказчик не соблюдал свои обязательства перед Исполнителем в соответствии с настоящими Условиями;
- на стадии рассмотрения (принятия решения) находятся запросы к Заказчику со стороны Исполнителя и(или) третьих лиц на предоставление письменного согласия Получателя (-ей) на получение Сообщений Заказчика в связи с поступившей жалобой Получателя (-ей).

10. Заключительные положения

10.1. Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем его персональных данных, а именно на совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, с целью заключения с Исполнителем договоров, исполнения заключенных договоров. Указанные действия могут совершаться с использованием средств автоматизации.

10.2. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров. Споры, не урегулированные в процессе переговоров, передаются на рассмотрение арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

10.3. Каждая из Сторон рассматривает любые сведения, полученные от другой Стороны, как конфиденциальную информацию и не разглашает такую информацию никаким третьим лицам, без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением должностных лиц и уполномоченных представителей каждой из Сторон.

10.4. Положение п.**10.3.** не распространяется на случаи, когда какая-либо информация должна предоставляться в соответствии с действующим законодательством РФ либо становится достоянием гласности через другие источники помимо Сторон или требуется органами власти и управления РФ. Кроме того, Исполнитель вправе передавать информацию, полученную в рамках Договора, Операторам, в том числе аффилированным

лицам Операторов. При этом предоставление Исполнителем указанным лицам информации, полученной в рамках Договора, не является нарушением положений Договора и действующего законодательства. Настоящим Заказчик соглашается на предоставление информации о Заказчике, о неисполнении и (или) исполнении Заказчиком обязательств по Договору и иных аспектах выполнения Заказчиком обязательств по Договору указанным лицам.

10.5. Все приложения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой частью.

11. Приложения к Условиям

11.1. Неотъемлемыми частями настоящих Условий являются следующие приложения:

Приложение №1 - Бланк Акцепта настоящих Условий, подписываемый Заказчиком для работы в Системе.

Приложение №2 - Бланк заявления о переходе на систему расчетов с отложенным платежом.

Приложение №3 – Правила отправки Сообщений в рамках Услуги «СМС-рассылка».

Приложение №4 – Формы заявок на разных Операторов в рамках услуги «Бронирование номера Заказчика» (заказ услуги, либо отказ от пользования услугой).

Приложение №5 – Бланк письма на имя Генерального директор ЗАО «МегаЛабс», которое Заказчик обязан предоставить Исполнителю перед началом отправки Сообщений Абонентам ПАО «МегаФон».

Приложение №6 – Правила отправки Сообщений в рамках Услуги «МЭЙЛ-рассылка».

12. Реквизиты Исполнителя

191025, Санкт-Петербург, пер. Кузнечный, д.6, лит.А, пом.7-Н
Почтовый адрес 190000, Санкт-Петербург, ВОХ 1270, ООО «Информер»
ОГРН 1137847136283
тел.: +7(812) 313-14-08
факс: +7(812) 313-14-08
электронная почта: info@imobis.ru

Банковские реквизиты:

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ», г. Санкт-Петербург

р/с 40702810055080002813

к/с 30101810500000000653 БИК 044030653

Генеральный директор ООО «Информер»

Шубинская Нина Валериевна

Адрес размещения в сети Интернет: <http://sms-manager.ru/conditions/>

Редакция от 01.11.2015 (актуальная версия)

**Приложение №1 к Условиям
оказания услуг « Рассылка сообщений»
от 01.11.2015**

Бланк Акцепта Условий, подписываемый Заказчиком для работы в Системе

**Генеральному директору ООО «Информер»
Шубинской Нине Валериевне**

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Акцепт

(на публичную оферту об оказании услуги «Рассылка сообщений»)

(полное наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем Акцептант, в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(в т.ч., для ИП: св-ва о гос. рег-ции физ. лица в кач-ве ИП ОГРНИП серия, №, дата)

ИНН _____ **ОГРН (ОГРНИП)** _____ **Логин** _____

Почтовый адрес _____
(в т.ч., для ИП: адрес регистрации)

сообщает о своем намерении заключить такой договор на условиях, указанных в публичной оферте на сайте <http://sms-manager.ru/conditions/>

К Акцепту приложены следующие документы:

Для ИП
Копия паспорта РФ (страницы с фото и регистрацией)

Для работы в рамках услуги «СМС-рассылка»
Гарантийное письмо на Номер(-а) заказчика _____ для ПАО «МегаФон»

Акцептант _____ / _____ /

М.П.

**Приложение №2 к Условиям
оказания услуг « Рассылка сообщений»
от 01.11.2015**

Бланк заявления о переходе на систему расчетов с отложенным платежом

Генеральному директору ООО «Информер»
Шубинской Нине Валериевне

от _____
Юр. лица – наименование

Телефон

Заявление

Прошу изменить систему расчетов с предоплатной на постоплатную для аккаунта
_____ *(указать логин).*

Адреса для отправки корреспонденции:

Email _____ **@** _____ **Факс** _____

В случае отправки курьером _____

В случае отправки Почтой России *(если не совпадает с адресом для отправки курьера)* _____

С Условиями предоставления Услуг по постоплатной системе расчетов ознакомлен и согласен.

К данному Заявлению прилагаются копии документов:

- свидетельства о внесении юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельства о постановке на учёт в качестве налогоплательщика;
- устава и учредительного договора;
- протокола об избрании руководителя (подтверждение полномочий руководителя компании);
- выписки из Единого Государственного реестра юридических лиц *(не старше 1 месяца с даты подписания Заявления)*;
- доверенности на лицо, подписывающее заявление *(в случае, если заявление подписывается не руководителем компании)*.

*Единоличный исполнительный орган
(Генеральный директор, Председатель правления)*

_____/_____
Подпись / ФИО

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.

Правила отправки Сообщений в рамках Услуги «СМС-рассылка»

(далее – Правила СМС-рассылки)

1. Термины и определения

Если в тексте настоящего Договора не указано иное, термины и определения имеют следующее значение:

Абонент — пользователь услуг Оператора.

Бронирование Номера Заказчика (далее - Бронирование) – услуга в рамках Системы, позволяющая Заказчику забронировать номер Заказчика у Оператора, поддерживающего данную услугу, для осуществления рассылки Абонентам данного Оператора.

Мобильный терминал - мобильный радиотелефонный аппарат, используемый Абонентом в сетях подвижной радиотелефонной связи стандарта GSM.

Мультиподпись – услуга в рамках Системы, позволяющая Заказчику осуществлять рассылку сообщений Подписчикам без предварительного согласования с Оператором, поддерживающем данную услугу, Номеров Заказчика и без ограничений по количеству используемых Номеров Заказчика.

Номер Заказчика (Номер) – цифробуквенная подпись, которую Заказчик присваивает Сообщению при отправке такого сообщения Абоненту.

Оператор — юридическое лицо, имеющее соответствующие лицензии и оказывающее Абоненту услуги сотовой подвижной радиотелефонной связи на основании заключенного с Абонентом договора. В рамках настоящих Условий Стороны также признают Оператором лицо, являющееся агентом или лицом, действующим по поручению Оператора или лицом, имеющим аналогичный прямой договор с Оператором, с которым у Исполнителя имеется заключенный договор.

Посреднические услуги - услуги Исполнителя в рамках Системы, обеспечивающие Заказчику возможность настройки и отправки Сообщений Абонентам Принципала, а также получения отчетов о доставке Сообщений Абонентам Принципала, и связанные с ними дополнительные услуги. Посреднические услуги оказываются Исполнителем от своего имени, но за счет Принципала в соответствии с Агентским договором, заключенным между Исполнителем и Принципалом.

Принципал — Оператор, абонентам которого можно отправлять Сообщения с использованием Системы только при условии заключения с ним агентского договора.

Сервисный сбор - вознаграждение Исполнителя, взимаемое с Заказчика за отправку Сообщений Абонентам Принципала с использованием Системы.

СМС-сообщение — текстовое информационное сообщение, предназначенное для отправки на Мобильные терминалы и содержащее 160 буквенных/цифровых латинских символов (в т.ч. пробелы) или 70 буквенных/цифровых нелатинских символов (в т.ч. пробелы). В случае превышения количества знаков размер и расчет одного СМС-сообщения составляет 153 латинских и 67 нелатинских символов.

Услуга «СМС-рассылка» (далее – СМС-рассылка) - комплекс программных средств Исполнителя в рамках Системы, обеспечивающих Заказчику возможность регистрации Номеров

заказчика, настройки и отправки Сообщений от Заказчика до Оператора для дальнейшего преобразования Оператором Сообщений в СМС-сообщение и отправки на мобильные терминалы Подписчиков, получения отчетов о доставке Сообщений Оператором. В рамках настоящего Договора Стороны также признают, что в рамках СМС-рассылки осуществляется информационно-техническое обслуживание: обработка трафика и разделение его по Операторам, установление принадлежности абонентского номера к какому-либо Оператору, техническая поддержка.

Услуги Принципала – комплекс услуг в рамках СМС-рассылки, оказываемых в соответствии с Агентским договором, заключенным между Исполнителем и Принципалом, обеспечивающий Заказчику возможность настройки и отправки Сообщений абонентам Принципала, а также получения отчетов о доставке Сообщений абонентам Принципала.

2. Обязательства Заказчика в рамках услуги «СМС-рассылка»

- 2.1. Заказчику запрещается осуществлять отpravку Сообщений на строго последовательно идущие абонентские телефонные номера Получателей, в том числе во избежание аварийной перегрузки сетей операторов связи.
- 2.2. Предоставить Исполнителю документальные подтверждения/письменные гарантии о наличии согласий от Абонентов на получение ими коротких текстовых сообщений – рассылка по сети подвижной радиотелефонной связи (п.22.1 ст. 2 ФЗ «О связи»). В случае направления Абонентам рекламных сообщений, то также предоставить Исполнителю документальные подтверждения/письменные гарантии о наличии согласия от Абонентов на получение ими рекламных сообщений, отправляемых по сетям электросвязи. Согласие Абонентов на рекламу по сети электросвязи и на рассылку по сети подвижной связи должно быть выражено посредством совершения ими действий, однозначно идентифицирующих Абонента и позволяющих достоверно установить его волеизъявление на получение рекламных сообщений и сообщений согласно п.22.1 ст.2 ФЗ «О связи»
- 2.3. Использовать Номер Заказчика только для отправки Сообщений с информацией и/или рекламой услуг/товаров/работ одного юридического лица/индивидуального предпринимателя.
- 2.4. Информировать Исполнителя о поступлении любой претензии/обращения Абонентов, государственных/муниципальных органов и иных третьих лиц, судебных исков, иной судебной и административной документации, незамедлительно, но не позднее следующего рабочего дня со дня такого поступления с приложением копии обращения и всех сопутствующих документов.
- 2.5. По требованию Исполнителя направлять ему на согласование ответы на претензии, поступающие от лиц, указанных в п.2.4 настоящих Правил, а также обеспечивать подготовку и доставку таким лицам ответов, подготовленных в соответствии с указаниями Исполнителя и/или Оператора.

3. Порядок регистрации Заказчика в рамках услуги «СМС-рассылка»

- 3.1. Для регистрации в рамках услуги «СМС-рассылка» Заказчику необходимо:
 - 3.1.1. ввести в адресной строке Интернет-браузера электронный адрес сайта услуги «СМС-рассылка»: <http://sms-manager.ru/registration/>;
 - 3.1.2. заполнить заявку на регистрацию в рамках услуги;
 - 3.1.3. нажать на команду «Получить доступ»;
 - 3.1.4. ввести специальный проверочный код, полученный через СМС-сообщение на номер телефона, указанный в заявке на регистрацию;

- 3.1.5. после получения логина и пароля, которые высылаются на адрес электронной почты и мобильный телефон Заказчика, указанные им при регистрации, ввести такие данные на странице доступа к услуге «СМС-рассылка», размещенной по адресу: <http://sms-manager.ru/authme/>.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 4.1. В соответствии с п.6.1. Договора стоимость Услуг Исполнителя определяется Тарифами на услуги Исполнителя, закрепленными в Личном кабинете.
- 4.2. Стоимость отправки Сообщений по отдельным Операторам зависит от того, какую из дополнительных услуг (Бронирование или Мультиподпись) использует Заказчик при регистрации Номера заказчика.
- 4.3. В момент регистрации в рамках услуги «СМС-рассылка» Заказчику по умолчанию подключена дополнительная услуга Мультиподпись и соответствующий тариф на отправку Сообщений.
- 4.4. В случае, если Заказчик решает подключить дополнительную услугу «Бронирование номера Заказчика», он обязан в срок не позднее **14 часов 00 минут (мск) 15 числа** текущего месяца направить Исполнителю для последующего согласования с Операторами перечень Номеров Заказчика по форме **Приложения №4**, подписанный уполномоченным лицом Заказчика, которые с первого числа месяца, следующего за текущим, будут использоваться в рамках дополнительной услуги Бронирование. В случае если Заказчик направил перечень Номеров для целей бронирования после указанного в настоящем пункте срока, тарификация Посреднических услуг в следующем Отчетном периоде осуществляется в рамках услуги Мультиподпись.
- 4.5. В случае если Заказчик хочет прекратить использовать дополнительную услугу Бронирование, Заказчик направляет Исполнителю в срок не позднее **14 часов 00 минут (мск) 15 числа** Отчетного периода на согласование перечень Номеров по форме **Приложения №4**, подписанный уполномоченным лицом Заказчика, которые с первого числа месяца, следующего за текущим, не будут использоваться в рамках дополнительной услуги Бронирование. В случае если Заказчик направил информацию позднее заявленного в настоящем пункте срока, тарификация Посреднических услуг в следующем Отчетном периоде осуществляется в рамках услуги Бронирование.
- 4.6. В соответствии с тем, что Услуги по отдельным Операторам могут оказываться Исполнителем на основании заключенных агентских/субагентских договоров, стоимость таких услуг определяется как стоимость услуг Принципала – плата Исполнителя за отправку СМС-сообщений через Принципала до абонентов Принципала, и сервисный сбор – оплата вознаграждения Исполнителя. Особенности и стоимость подобных Услуг также определяется в рамках настоящих Правил СМС-рассылки.
- 4.7. Ввиду того, что в соответствии с п. 4.6. настоящих Правил Исполнителем могут оказываться услуги «СМС-рассылка» на основании агентских/субагентских договоров, стоимость таких Услуг, оказываемых Заказчику Исполнителем, фиксируется на основании учётных данных Исполнителя и может быть впоследствии откорректирована в соответствии с п. 4.8. настоящих Правил.
- 4.8. Стороны согласовали, что в соответствии с п. 4.7. настоящих Правил услуги Принципала и сервисный сбор Исполнителя в отчетном периоде, отражаются в отдельных документах, срок выставления которых может потребовать от Исполнителя больше времени, чем оговорено в п. 6.7.1.6. Договора. Окончательный объем таких услуг определяется на

основании сверки учетных данных Исполнителя с данными Принципала, проводимой путем предоставления Исполнителем Принципалу отчета Агента. После проведения сверки сумма Услуг Принципала и размер сервисного сбора Исполнителя в Отчетном периоде фиксируются в Акте сдачи-приемки Услуг и счет-фактуре на услуги Принципала, оказанные Заказчику в Отчетном периоде. Возможная разница в сумме средств, списанных в Системе за такие услуги оказанные в течение Отчетного периода, с суммой, зафиксированной в Акте сдачи-приемки Услуг и счет-фактуре на услуги Принципала, признается как задолженность Исполнителя перед Заказчиком, либо Заказчика перед Исполнителем и зачисляется на Электронный виртуальный счет Заказчика в Системе в виде положительной (задолженность Исполнителя), либо отрицательной (задолженность Заказчика) Условной суммы.

5. Требования к Номеру заказчика.

- 5.1. В момент регистрации Заказчику доступен только один Номер, который задается Исполнителем. При работе с услугой Заказчик может добавлять новые Номера.
- 5.2. Номер должен содержать максимум **11** (одиннадцать) буквенных латинских и/или цифровых символов.
- 5.3. Номер может содержать следующие допустимые символы:
 - строчные символы латинского алфавита {a-z};
 - прописные символы латинского алфавита {A-Z};
 - цифры {0-9};
 - восклицательный знак {!};
 - вопросительный знак {?};
 - дефис {-};
 - подчеркивание {_};
 - точка {.};
 - скобки {()}.
- 5.4. Заказчик обязан использовать такой Номер Заказчика, который точно идентифицирует Заказчика, его фирменное наименование, бренд, товарный знак услуг, товаров и работ Заказчика при условии документального подтверждения от Заказчика прав на использование фирменного наименования, бренда, товарного знака.
- 5.5. В качестве Номера Заказчика без предварительного согласования Исполнителя с Операторами не может использоваться телефонный номер из ресурса нумерации единой сети связи Российской Федерации и любой другой страны мира.
- 5.6. В качестве Номера Заказчика не могут использоваться номера в формате XXXX из диапазона 1000 - 9999, не выделенные соответствующим Оператором Заказчику в качестве Имени Заказчика.

6. Ответственность сторон

- 6.1. Оператор имеет право самостоятельно добавлять к тексту СМС-сообщения Заказчика информацию о командах и способах отказа от получения рассылки. Добавленная Оператором информация не учитывается при взаиморасчетах.
- 6.2. В случае отказа Абонента от получения СМС-сообщения согласно **п.6.1.** настоящих Правил Исполнитель по факту получения такого отказа информирует об этом Заказчика с указанием Номера, с которого Абонент просит прекратить подписку.

- 6.3. В случае повторного получения Абонентом Сообщений после заявления об отказе от такого получения, переданного Исполнителем Заказчику в соответствии с п.6.2. настоящих Правил, Заказчик обязуется уплатить Исполнителю, а Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый случай нарушения.
- 6.4. Исполнитель и/или Оператор вправе не осуществлять рассылку СМС-сообщений Абонентам, которые отказались от получения СМС-сообщений с конкретного Номера Заказчика. Отказ от получения СМС-сообщений с конкретного Номера может быть предоставлен Абонентам в порядке и на условиях, которые устанавливает Оператор и/или Исполнитель.

7. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ПАО «МТС» (далее – МТС).

- 7.1. Рассылка Сообщений Абонентам МТС ведется Исполнителем на основании заключенных агентских/субагентских договоров. В соответствии с п.4.6. настоящих Правил, стоимость таких услуг определяется как стоимость услуг Принципала – плата Исполнителя за отправку СМС-сообщений через Принципала до абонентов Принципала, и сервисный сбор – оплата вознаграждения Исполнителя.
- 7.2. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам МТС использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. без учета НДС (18%) за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с п.4.4., п.5.2.–5.6. настоящих Правил.
- 7.3. Расчет стоимости оказанных Посреднических услуг в рамках услуги Бронирование ведется отдельно по каждому Номеру, который был выделен Заказчику рассылки в соответствии с п.4.4., п.5.2.–5.6. настоящих Правил.
- 7.4. По согласованию с МТС возможно объединение Номеров Заказчика в рамках услуги Бронирование для проведения расчетов. Объединяемые Номера Заказчика должны начинаться с единого модуля, отражающего фирменное наименование Заказчика, товарный знак (например для ООО «Звезда» - Zvezda_Vostok, Zvezda_Center, Zvezda_Car и т.д.).
- 7.5. Стоимость Услуг по отправке Сообщений Абонентам МТС при использовании дополнительной услуги «Бронирование номера Заказчика» за Отчетный период определяется по формуле:

$$A=B*1000*1,18+C*1,18+D, \text{ где:}$$

A – стоимость услуг в отчетном периоде;

B – количество отдельных Номеров и/или групп Номеров, объединяемых в соответствии с п.7.4. настоящих Правил, используемых Заказчиком в рамках дополнительной услуги Бронирование;

C – совокупная цена СМС-сообщений в отчетном периоде, отправленных Заказчиком Абонентам МТС в соответствии с Тарифами МТС, применяемыми в рамках дополнительной услуги Бронирование.

D – сумма сервисного сбора, взимаемого Исполнителем с Заказчика за каждое Сообщение Абоненту МТС в отчетном периоде, отправленное в рамках услуги «СМС-рассылка».

7.6. Стоимость Услуг по отправке Сообщений Абонентам МТС при использовании дополнительной услуги «Мультиподпись» за Отчетный период определяется по формуле:

$$A=B*1,18+C, \text{ где:}$$

A – стоимость услуг в отчетном периоде;

B – совокупная цена Сообщений в отчетном периоде, отправленных Заказчиком Абонентам МТС в соответствии с Тарифами МТС, применяемыми в рамках дополнительной услуги Мультиподпись.

C – сумма сервисного сбора, взимаемого Исполнителем с Заказчика за каждое Сообщение Абоненту МТС в отчетном периоде, отправленное в рамках услуги «СМС-рассылка».

8. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ПАО «ВымпелКом» (далее – Билайн).

8.1. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам Билайн использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере, определяемом в соответствии с **Таблицей 1**, за Номер(-а) Заказчика, выделенный(-ые) в соответствии с **п.4.4., п.5.2.–5.6.** настоящих Правил.

Таблица 1.

Кол-во Номеров Заказчика, используемых Заказчиком в Отчетном периоде	Цена, руб.
1	0.00
2	1000.00
3	2000.00
4	3000.00
5	4000.00

9. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ПАО «МегаФон» (далее – Мегафон).

9.1. Перед началом отправки Сообщений Абонентам Мегафон Заказчик обязан предоставить Исполнителю для предоставления в Мегафон письмо по форме **Приложения №5**.

9.2. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам Мегафон использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с **п.4.4., п.5.2.–5.6.** настоящих Правил.

9.3. Стоимость 1 (одного) Сообщения, отправленного Абоненту Мегафон в рамках услуги Бронирование, высчитывается отдельно по каждому Номеру.

10. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ООО «Т2 РТК Холдинг» (далее – Теле2).

10.1. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам Теле2 использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с **п.4.4., п.5.2.–5.6.** настоящих Правил.

10.2. Исполнитель при проведении расчетов осуществляет объединение Номеров Заказчика, зарегистрированных в рамках услуги Бронирование. Это означает, что стоимость 1 (одного) Сообщения, отправленного Абоненту Теле2 в рамках услуги Бронирование, высчитывается по всей совокупности Номеров, а не отдельно по каждому Номеру.

11. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ООО «ЕКАТЕРИНБУРГ-2000» (далее – Мотив).

11.1. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам Мотив использует услугу Бронирование, Заказчик обязуется внести единовременный платеж в размере 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с п.4.4., п.5.1.–5.5. настоящих Правил. Помимо единовременного платежа, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 1000 (одна тысяча) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с п.4.4., п.5.2.–5.6. настоящих Правил.

11.2. Доставка Сообщений Абонентам Мотив с Номера Заказчика, зарегистрированного в соответствии с настоящими Правилами СМС-рассылки, возможна только в рамках услуги Бронирование. На стороне Мотив происходит автоматическая замена любого Номера Заказчика, не зарегистрированного в рамках услуги Бронирование, на общий Номер, устанавливаемый Оператором Мотив (например, INFO).

12. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ТОО «Мобайл Телеком-Сервис», Казахстан (далее – Теле2 Казахстан).

12.1. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам Теле2 Казахстан использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 1400 (одна тысяча четыреста) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с п.4.4., п.5.2.–5.6. настоящих Правил.

12.2. Доставка Сообщений Абонентам Теле2 Казахстан с Номера Заказчика, зарегистрированного в соответствии с настоящими Правилами СМС-рассылки, возможна только в рамках услуги Бронирование. На стороне Теле2 Казахстан происходит автоматическая замена любого Номера Заказчика, не зарегистрированного в рамках услуги Бронирование, на общий Номер, устанавливаемый Оператором Теле2 Казахстан (например, INFO).

13. Рассылка сообщений Абонентам Оператора АО «Кселл», Казахстан (далее – КСелл).

13.1. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам КСелл использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 1400 (одна тысяча четыреста) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с п.4.4., п.5.2.–5.6. настоящих Правил.

13.2. Доставка Сообщений Абонентам КСелл с Номера Заказчика, зарегистрированного в соответствии с настоящими Правилами СМС-рассылки, возможна только в рамках услуги Бронирование. На стороне КСелл происходит автоматическая замена любого Номера Заказчика, не зарегистрированного в рамках услуги Бронирование, на общий Номер, устанавливаемый Оператором КСелл (например, INFO).

14. Рассылка сообщений Абонентам Оператора ТОО «КаР-Тел», Казахстан (далее – Билайн Казахстан).

- 14.1. Вопреки условиям **п.5.2.** настоящих Правил, при отправке Сообщений Абонентам Билайн Казахстан, Номер Заказчика может содержать максимум **10** (десять) буквенных латинских и/или цифровых символов.
- 14.2. В случае, если в отчетном периоде Заказчик при отправке Сообщений Абонентам Билайн Казахстан использует услугу Бронирование, с Заказчика дополнительно взимается ежемесячная плата в размере 2800 (две тысячи восемьсот) руб. 00 коп. за каждый Номер Заказчика, выделенный в соответствии с **п.4.4., п.5.2.–5.6.** настоящих Правил.
- 14.3. Доставка Сообщений Абонентам Билайн Казахстан с Номера Заказчика, зарегистрированного в соответствии с настоящими Правилами СМС-рассылки, возможна только в рамках услуги Бронирование. На стороне Билайн Казахстан происходит автоматическая замена любого Номера Заказчика, не зарегистрированного в рамках услуги Бронирование, на общий Номер, устанавливаемый Оператором Билайн Казахстан (например, INFO).

15. Заключительные положения

- 15.1. Все остальные положения Договора, не затронутые настоящими Правилами, остаются в неизменном виде и сохраняют свою юридическую силу.

**Приложение №4 к Условиям
оказания услуг «Рассылка сообщений»
от 01.11.2015**

**Форма для подачи на регистрацию/снятия с регистрации Номера (Номеров) Заказчика, в
рамках услуги «Бронирование номера Заказчика» в рамках услуги «СМС-рассылка»**

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ЗАКАЗЧИКА

*Генеральному директору ООО «Информер»
Шубинской Нине Валериевне*

Логин в системе sms-manager _____ Наименование _____

полное наим-е юридического лица / ИП

ИНН _____ ОГРН/ОГРНИП _____

Офисный телефон/факс _____ Офисный email _____

Юридический адрес (для ИП – адрес регистрации) _____

Просим зарегистрировать снять с регистрации

следующий (-ие) Номер (-а) для рассылки Сообщений Абонентам:

(Номера Заказчика через запятую)

У Оператора (-ов)

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ПАО «МТС», РФ (МТС) | <input type="checkbox"/> ПАО «ВымпелКом», РФ (Билайн) |
| <input type="checkbox"/> ПАО «МегаФон», РФ (МегаФон) | <input type="checkbox"/> ООО «Т2 РТК Холдинг», РФ (Теле2) |
| <input type="checkbox"/> ООО «ЕКАТЕРИНБУРГ-2000», РФ (Мотив) | <input type="checkbox"/> ТОО «КаР-Тел», Казахстан (Билайн) |
| <input type="checkbox"/> АО «Кселл», Казахстан (К-Cell) | <input type="checkbox"/> ТОО «Мобайл Телеком-Сервис», Казахстан (Теле2) |

Гарантируем, что указанный(-ые) Номер(-а), используемый (-ые) для целей отправки СМС-сообщений Абонентам, не нарушает (-ют) прав и законных интересов третьих лиц. В случае возникновения требований/действий от третьих лиц относительно законности использования данного (-ых) Номера (-ов), обязуемся урегулировать возникшие претензии и иски в адрес ООО «Информер» и/или Операторов своими силами и за свой счет без привлечения ООО «Информер» и/или Операторов и возместить убытки, причинённые ООО «Информер» и/или Операторов такими требованиями/действиями от третьих лиц в соответствии со ст.431.2 ГК РФ. В случае, если на указанный(-ые) Номер(-а) заказчика третьими лицами будут предоставлены документы, подтверждающие право его(их) использования, мы согласны отказаться от его(их) использования в рамках СМС-рассылок.

Своевременную оплату в соответствии с Правилами отправки Сообщений в рамках Услуги «СМС-рассылка» гарантируем.

Единоличный исполнительный орган
(Генеральный директор, Председатель правления)

_____/_____/_____
Подпись / ФИО

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

**Приложение №5 к Условиям
оказания услуг «Рассылка сообщений»
от 01.11.2015**

**Бланк письма на имя Генерального директор ЗАО «МегаЛабс», которое Заказчик обязан
предоставить Исполнителю перед началом отправки
Сообщений Абонентам ПАО «МегаФон»**

ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ЗАКАЗЧИКА

ДАТА

Генеральному директору ЗАО «МегаЛабс»
Кухальскому Я.И.

Уважаемый Ян Иванович!

Настоящим _____ (наименование заказчика, ИНН, адрес местонахождения) подтверждает, что нашей компанией заключен договор с ООО «Информер», в рамках которого ООО «Информер» оказывает услуги по размещению рекламно-информационных материалов путем направления абонентам ПАО «МегаФон» коротких текстовых сообщений.

Также подтверждаем, что наша компания является конечным потребителем данных услуг и не занимается профессиональной предпринимательской деятельностью по рассылке коротких текстовых сообщений третьих лиц абонентам ПАО «МегаФон».

Просим выделить следующий буквенный идентификатор для целей оказания рекламно-информационных услуг: _____ (перечисление Номеров заказчика)

Единоличный исполнительный орган
(Генеральный директор, Председатель правления)

_____/_____
Подпись / ФИО

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Правила отправки Сообщений в рамках Услуги «МЭЙЛ-рассылка»

(далее – Правила МЭЙЛ-рассылки)

1. Термины и определения

Если в тексте настоящего Договора не указано иное, термины и определения имеют следующее значение:

Авторизация доменного имени – функция в рамках Системы, позволяющая Заказчику подтвердить свои права на Доменное имя Заказчика.

Адрес отправителя - запись, однозначно идентифицирующая Почтовый ящик Заказчика от которого происходит отправка Сообщений Заказчика Получателям в рамках услуги МЭЙЛ-рассылка.

Адрес получателя - запись, однозначно идентифицирующая Почтовый ящик Получателя, которому Заказчик отправляет Сообщение в рамках услуги МЭЙЛ-рассылка.

Доменное имя Заказчика — адрес в сети Интернет, на котором размещен Сайт Заказчика.

Консультирование по МЭЙЛ-рассылкам – комплекс дополнительных услуг Исполнителя в рамках МЭЙЛ-рассылки, нацеленных на улучшение результатов отправки МЭЙЛ-сообщений Заказчика.

МЭЙЛ-кампания – МЭЙЛ-сообщение, отправленное Заказчиком по Списку.

МЭЙЛ-сообщение – сообщение, отправляемое Заказчиком на Адрес получателя в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка».

Почтовый сервис — сервис, используемый Получателями для получения и отправки электронной почты.

Почтовый ящик – адрес вида имя_пользователя @ доменное_имя

Сайт Заказчика – система электронных документов Заказчика в сети Интернет, доступных под Доменным именем Заказчика.

СПАМ папка – раздел в рамках Почтового сервиса, куда автоматически попадают МЭЙЛ-сообщения, оцениваемые Почтовым сервисом как нежелательные к прочтению Получателем.

СПАМ-рассылка – совокупность МЭЙЛ-сообщений, отправленных Заказчиком в рамках сервиса МЭЙЛ-рассылка, результатом которой явилось как минимум одно из следующих событий:

- превышение установленного Системой порога допустимого количества жалоб Получателей в рамках МЭЙЛ-кампании Заказчика;
- появление IP-адреса (-ов), который использовался Исполнителем для отправки МЭЙЛ-кампании Заказчика, в списках RBL-сервисов;
- поступление жалоб на МЭЙЛ-кампанию Заказчика через FBL;
- превышение установленного Системой минимального уровня доставки МЭЙЛ-сообщений.

Список – любая база Адресов и прочей информации о Получателях, создаваемая Заказчиком в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка».

Тариф при нерегулярной отправке – комплекс тарифов в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка», при котором Заказчик оплачивает каждое МЭЙЛ-сообщение, отправленное Получателям. Стоимость одного МЭЙЛ-сообщения при этом устанавливается в зависимости от

общего количества МЭЙЛ-сообщений, которое приобретает Заказчик в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка».

Тариф при регулярной отправке – комплекс тарифов в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка», при котором с баланса электронного виртуального счета Заказчика ежемесячно списывается фиксированная сумма. Размер списания при этом устанавливается в зависимости от выбранного Заказчиком максимально допустимого количества Подписчиков, которое может храниться в Списках Заказчика. В рамках Тарифа при регулярной отправке Заказчику в зависимости от выбранного Заказчиком максимально допустимого количества Подписчиков, которое может храниться в Списках Заказчика, устанавливаются ограничения по максимальному количеству рассылаемых МЭЙЛ-сообщений.

Услуга «МЭЙЛ-рассылка» (далее – МЭЙЛ-рассылка) - комплекс программных средств Исполнителя в рамках Системы, обеспечивающих Заказчику возможность Авторизации Доменного имени Заказчика, настройки и отправки МЭЙЛ-сообщений с Адресов отправителя Заказчика на Адреса получателей, анализа результатов отправки. В рамках настоящего Договора Стороны также признают, что в рамках МЭЙЛ-рассылки осуществляется информационно-техническое обслуживание, включая, но не ограничиваясь: тренинговые программы, техническая поддержка, консультирование и т.д.

FBL – стандарт, поддерживаемый крупнейшими Почтовыми сервисами, по которому Система получает информацию о жалобах Получателей на СПАМ.

RBL-сервисы – ресурсы в сети Интернет, собирающие и хранящие черные списки IP-адресов, с которых рассылается СПАМ.

Hard-bounce – невозможность доставки МЭЙЛ-сообщений Заказчика по причине некорректного почтового ящика.

2. Обязательства Заказчика в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка»

- 2.1. Пользуясь инструкцией, размещенной в Личном кабинете, провести процедуру авторизации доменного имени Заказчика.
- 2.2. Использовать в качестве Адреса отправителя Почтовый ящик вида *имя_пользователя @ авторизованное доменное имя Заказчика*
- 2.3. Информировать Исполнителя о поступлении любой претензии/обращения Получателей, государственных/муниципальных органов и иных третьих лиц, судебных исков, иной судебной и административной документации, незамедлительно, но не позднее следующего рабочего дня со дня такого поступления с приложением копии обращения и всех сопутствующих документов.
- 2.4. По требованию Исполнителя направлять ему на согласование ответы на претензии, поступающие от лиц, указанных в п.2.3 настоящих Правил, а также обеспечивать подготовку и доставку таким лицам ответов, подготовленных в соответствии с указаниями Исполнителя и/или Оператора.

3. Порядок регистрации Заказчика в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка»

- 3.1. Для регистрации в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка» Заказчику необходимо:
 - 3.1.1. ввести в адресной строке Интернет-браузера электронный адрес сайта услуги «МЭЙЛ-рассылка»: <http://mail-manager.ru/registration/>;
 - 3.1.2. заполнить заявку на регистрацию в рамках услуги;
 - 3.1.3. нажать на команду «Получить доступ»;

- 3.1.4. ввести специальный проверочный код, полученный через СМС-сообщение на номер телефона, указанный в заявке на регистрацию;
- 3.1.5. после получения логина и пароля, которые высылаются на адрес электронной почты и мобильный телефон Заказчика, указанные им при регистрации, ввести такие данные на странице доступа к услуге «МЭЙЛ-рассылка», размещенной по адресу: <http://mail.imobis.ru/app/user/>.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

- 4.1. В соответствии с п.6.1. Договора стоимость Услуг Исполнителя определяется Тарифами на услуги Исполнителя, закрепленными в Личном кабинете.
- 4.2. В момент регистрации в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка» Заказчику по умолчанию подключен Тариф при нерегулярной отправке.
- 4.3. Смена тарифа возможна не чаще 1(одного) раза в 7(семь) дней путем активации нового тарифного плана в Личном кабинете.

5. Ответственность сторон

- 5.1. При использовании некоторых функций Системы в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка» по выбору Заказчика могут быть задействованы функции куки и/или трэкинга, хранящие файлы на компьютерном оборудовании Подписчиков, посетителей Сайта Заказчика и других. Ответственность за решение об использовании функций куки и/или трэкинга несет исключительно Заказчик. Заказчик при этом обязуется полностью соблюдать действующее законодательство и обеспечить Подписчиков, посетителей Сайта Заказчика и других всей необходимой информацией о работе функций и получить надлежащим образом оформленные согласия на применение указанных функций на компьютерном оборудовании Подписчиков, посетителей Сайта Заказчика и других.
- 5.2. Исполнитель не несет ответственности за неполучение или несвоевременное получение Получателем МЭЙЛ-сообщений Заказчика, в том числе, но не ограничиваясь, возникновением одной из следующих причин:
 - при доставке МЭЙЛ-сообщений почтовый ящик Получателя может быть заблокирован или оператор связи может отказать в приёме МЭЙЛ-сообщения по техническим или иным причинам, в том числе из-за несоответствия содержимого Сообщения требованиям оператора связи;
 - почтовый сервис Получателя отказывается принимать Сообщения, основываясь на их содержимом;
 - почтовый сервис Получателя отказывает в приёме Сообщения, если в нем обнаружена ссылка на ресурс, находящийся в чёрных списках URL-адресов;
 - почтовый сервис Получателя, руководствуясь внутренними алгоритмами, доставит МЭЙЛ-сообщение в СПАМ-папку.

6. Политика защиты от СПАМа

- 6.1. Заказчик может отправлять МЭЙЛ-сообщения Получателям, если разрешение на отправку получено:
 - через форму подпис]ки на Сайте Заказчика;

- через бумажные формы и анкеты. При этом Получатель должен понимать, на что именно он подписывается и должен **сознательно** дать положительный ответ на вопрос о подписке (поставить «галочку» и подписать форму/анкету);
 - из визитных карточек, при этом Заказчик должен предупредить Получателя о том, что его адрес будет включен в Список. А Получатель должен поставить на визитной карте отметку о согласии получать рассылку.
- 6.2. Заказчик НЕ может отправлять МЭЙЛ-сообщения Получателям, если:
- владелец Почтового ящика не дал Заказчику своего явного разрешения отправлять ему МЭЙЛ-сообщения;
 - Заказчик приобрел или иным образом получил адреса Получателей от других лиц;
 - Заказчик скопировал адрес Получателя в публичном доступе (например, в Интернете).
- 6.3. Каждое МЭЙЛ-сообщение, отправляемое Заказчиком, должно содержать:
- информацию об Отправителе, включая телефоны и адреса местонахождения, доступные прямо из МЭЙЛ-сообщения, или по ссылке, размещенной в Сообщении;
 - ссылку для удаления Адреса получателя из Списков Заказчика и как следствие отказа от дальнейшего получения МЭЙЛ-сообщений от Заказчика (без необходимости ввода пароля и подобного функционала);
 - тему Сообщения, которая не будет вводить Получателя в заблуждение относительно содержания МЭЙЛ-сообщения.
 - любую другую информацию в соответствии с действующим законодательством.
- 6.4. Исполнитель имеет право без предварительного уведомления прекратить доставку МЭЙЛ-сообщений Заказчика и заблокировать доступ к услуге «МЭЙЛ-рассылка», если МЭЙЛ-сообщения Заказчика:
- из расчета на каждую 1000(тысячу) МЭЙЛ-сообщений, отправленных Заказчиком в рамках одной МЭЙЛ-кампании, вызвали 5(пять) и более жалоб на СПАМ со стороны Получателей;
 - уровень Hard-bounce в 10% и более в рамках одной МЭЙЛ-кампании;
 - уровень открытых Сообщений в 5% и менее в рамках одной МЭЙЛ-кампании;
 - стали причиной попадания IP-адресов Исполнителя в списки RBL-сервисов.

7. Заключительные положения

- 7.1. Все остальные положения Договора, не затронутые настоящими Правилами, остаются в неизменном виде и сохраняют свою юридическую силу.