

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ «РАССЫЛКА СООБЩЕНИЙ»

1. Общие положения

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ИМОБИС» ИНН 7840343366 ОГРН 5067847184114 (далее по тексту - «Исполнитель»), выражая намерение заключить Договор публичной оферты оказания услуг «Рассылка сообщений» публикует настоящие условия в сети интернет по адресу <https://sms-manager.ru/offer/> , являющиеся в силу ст.437 ГК РФ публичной офертой (предложение, адресованное неопределенному кругу лиц). В случае принятия изложенных ниже норм физическое лицо или юридическое лицо (Пользователь), производящее акцепт (принятие) настоящей Оферты, становится Заказчиком ООО «ИМОБИС».
- 1.2. Настоящий договор публичной оферты оказания услуг «Рассылка сообщений», содержит условия, разработанные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регулируют взаимоотношения между Заказчиком и Исполнителем (далее по тексту - «Условия»).
- 1.3. Настоящий документ содержит все существенные нормы предоставления Пользователю (Заказчику) Услуг. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) безусловным принятием (акцептом) условий настоящего Договора публичной оферты оказания услуг «Рассылка сообщений» считается внесение Заказчиком платежа на электронный виртуальный счет в Системе для последующей оплаты Услуг и/или подписание Акцепта.
- 1.4. Договор, заключаемый в форме публичной оферты, предусмотренный ст. 438 ГК РФ не требует двустороннего подписания. Любое физическое или юридическое лицо, именуемое в дальнейшем Заказчик, безоговорочно и в полном объеме принимает условия Договора публичной оферты посредством Акцепта.
- 1.5. Настоящий Договор имеет точно такую же юридическую силу, как и подписанный на бумажном носителе договор в соответствии с ГК РФ. Все приложения являются неотъемлемыми частями настоящего Договора и признаются имеющими равную юридическую силу как документы на бумажном носителе, скрепленные собственноручной подписью.
- 1.6. В связи с изложенным, необходимо внимательно ознакомиться с условиями Оферты и если Вы не согласны с каким-либо пунктом Оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования Услуг.

2. Термины и определения

Если в тексте настоящего Договора не указано иное, термины и определения имеют следующее значение:

Акцепт Оферты — полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в настоящих Условиях. Акцептом Оферты заключается Договор.

Договор — договор возмездного оказания услуг между Заказчиком и Исполнителем, который заключается посредством Акцепта Оферты.

Заказ – направляемое Заказчиком с помощью Системы конкретное поручение на отправку Сообщений, при условии достаточного баланса электронного виртуального счета Заказчика, согласно тарифа, действующего на момент непосредственной отправки Сообщений Подписчиком Заказчика.

Заказчик — лицо, осуществившее акцепт Оферты (заключившее Договор), рассылающее Сообщения Подписчикам с использованием Системы.

Личный кабинет — раздел Системы, доступный Заказчику после авторизации в качестве зарегистрированного пользователя Системы путем ввода логина и пароля Заказчика (далее — реквизитов доступа).

Отчетный период — период, равный одному календарному месяцу. Если начало оказания Услуги приходится не на первый день календарного месяца, Отчетным периодом считается период оказания Услуг, начинающийся в 00 часов 00 минут по московскому времени дня начала оказания Услуг и заканчивающийся в 23 часа 59 минут по московскому времени последнего дня того же календарного месяца. Если прекращение оказания Услуги приходится не на последний день календарного месяца, Отчетным периодом считается период оказания Услуг, начинающийся в 00 часов 00 минут по московскому времени первого дня календарного месяца или дня начала оказания Услуг и заканчивающийся в 23 часа 59 минут по московскому времени дня прекращения оказания Услуг того же календарного месяца.

Подписчик — получатель, добровольно подписавшийся на получение Сообщений от Заказчика в форме, которая в случае необходимости может служить безоговорочным тому подтверждением.

Получатель — любое физическое и(или) юридическое лицо, получающие Сообщения, отправленные Заказчиком с использованием Системы.

Публичная оферта — предложение Исполнителя, адресованное любому физическому или юридическому лицу заключить с ним договор об оказании услуг на условиях, содержащихся в настоящей публичной оферте.

Система — комплекс программных средств Исполнителя, обеспечивающих Заказчику возможность пользоваться услугами «СМС-рассылка», «МЭЙЛ-рассылка», «ВАЙБЕР-рассылка», «VK-рассылка», «ХАБ-рассылка», а также возможность контроля своего электронного виртуального счета.

Сообщение — отдельно взятое электронное сообщение, формируемое и отправляемое Заказчиком через Систему. В рамках услуги «СМС-рассылка» сообщение передается Оператору для преобразования Оператором в СМС-сообщение и отправки на мобильные терминалы Подписчиков. В рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка» сообщение передается почтовому сервису, обслуживающему электронный адрес конкретного Подписчика для преобразования в МЭЙЛ-сообщение и последующей его доставки Подписчику. В рамках услуги «ВАЙБЕР-рассылка» Сообщение передается на техническую платформу приложения Viber (владелец — компания Viber Media S.à r.l.) для последующей доставки Подписчику через приложение Viber, установленное на мобильном терминале Подписчика. В рамках услуги «VK-рассылка» сообщение передается владельцу информационного ресурса (социальной сети «ВКонтакте») для последующей доставки Подписчику. В рамках услуги «ХАБ-рассылка» сообщение передается на Сторонний шлюз для последующей доставки Подписчику.

Регламент оказания услуг - порядок оказания Исполнителем услуг установленный: Правилами отправки сообщений в рамках услуги «СМС-рассылка», Правилами отправки сообщений в рамках услуги «МЭЙЛ-рассылка», Правилами отправки сообщений в рамках услуги «ВАЙБЕР-рассылка», Правилами отправки сообщений в рамках услуги «VK-рассылка», Правилами отправки сообщений в рамках услуги «ХАБ-рассылка». Регламент оказания услуг доступен по ссылке <https://sms-manager.ru/regulations/>.

СПАМ — рассылка Сообщений рекламного характера, осуществленная Получателям без предварительного согласия Получателей, а также рассылка, вводящая Получателей в заблуждение относительно содержания Сообщений или их отправителя, в том числе: массовая рассылка несогласованных предварительно с Получателем Сообщений, т.е. рассылка множеству Получателей или множественная рассылка одному Получателю, рассылка информации Получателям, высказавшим ранее явное нежелание получать данную информацию.

Условная сумма — выраженный в денежном эквиваленте объем прав Заказчика на получение Услуг при предоплатной системе расчетов.

Услуги — услуги Исполнителя по предоставлению доступа к Системе и выполнению Заказов в соответствии с условиями Оферты.

Электронный виртуальный счет — элемент Системы, отражающий финансовые операции Заказчика в Системе (пополнения баланса и списания за Заказы).

3. Предмет договора

- 3.1. В соответствии с настоящей Офертой (Договором), Исполнитель на возмездной основе оказывает Заказчику услуги по обеспечению доступа к Системе (далее - Услуги), в соответствии с действующими Тарифами Исполнителя, закрепленными в Личном кабинете Заказчика.
- 3.2. Заказчик обязуется оплачивать услуги Исполнителя, указанные в п.3.1, в порядке и размере, установленными Договором между Заказчиком и Исполнителем.
- 3.3. Услуги предоставляются в соответствии с Регламентом оказания услуг. Регламент оказания услуг является неотъемлемой частью настоящей Оферты (Договора).
- 3.4. Заказчик подтверждает, что ознакомился с Регламентом оказания услуг, принимает полностью (без каких-либо дополнительных правок, оговорок и возражений), и обязуется соблюдать их и несет всю связанную с этим юридическую ответственность перед Исполнителем.
- 3.5. Исполнитель вправе изменять в одностороннем порядке содержание отдельных пунктов или всего содержания Регламента оказания услуг. Исполнитель публикует Регламент оказания услуг в новой редакции не позднее пяти рабочих дней до введения их в действие. Заказчик подтверждает, что нахождение их по ссылке <https://sms-manager.ru/regulations/> достаточно, чтобы считать, что они исходят от Исполнителя. Заказчик обязуется самостоятельно отслеживать изменения Регламента оказания услуг.
- 3.6. Стороны договорились что, в случае если положения Регламента оказания услуг по своей трактовке противоречат положениям настоящего Договора, последние имеют преимущественную силу.
- 3.7. Услуга предоставляется «как есть». Любые доработки Системы и исправление ошибок осуществляются только по усмотрению Исполнителя и в сроки, приемлемые для Исполнителя.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Оказать Заказчику услуги в соответствии с Договором, заключенным на условиях Оферты.
- 4.1.2. Через собственные технические средства сформировать реквизиты доступа Заказчика к Системе и передать их на электронную почту Заказчика.

- 4.1.3. Хранить в строгой конфиденциальности и предпринимать все возможные действия не в меньшей мере, чем те действия, которые он предпринимает для защиты собственной информации, составляющей коммерческую тайну, для защиты конфиденциальности и препятствия неразрешенного использования, раскрытия, публикации или распространения информации Заказчика, составляющей коммерческую тайну, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 4.1.4. В границах зоны своей ответственности поддерживать работоспособность технических и программных средств, задействованных для оказания услуг по настоящему Договору.
- 4.1.5. Осуществлять оказание услуг, соблюдая требования действующего законодательства и права третьих лиц.
- 4.1.6. Подписывать акты оказанных услуг и иные документы в рамках оказания услуг по настоящей Оферте (Договору).

4.2. Исполнитель имеет право:

- 4.2.1. В случае несоблюдения Заказчиком настоящих условий, приостановить оказание услуг, в том числе заблокировать Личный кабинет Заказчика, с уведомлением об этом Заказчика в письменной форме и/или с использованием средств связи.
- 4.2.2. Проверять содержание Сообщений, формируемых с использованием Системы, потребовать от Заказчика, чтобы во всех отправляемых Заказчиком Сообщениях содержалась контактная информация Заказчика. Под контактной информацией понимается телефон и (или) e-mail, и (или) адрес местонахождения Заказчика.
- 4.2.3. Привлекать третьих лиц, юридических и/или физических лиц в целях исполнения обязательств перед Заказчиком, оставаясь ответственным за действия третьих лиц перед Заказчиком.
- 4.2.4. Запросить у Заказчика копии документов, подтверждающих правомерность его действий от имени компании-плательщика, а также достоверность сведений, указанных при регистрации компании-плательщика. В случае не предоставления сведений в **трехдневный** срок доступ Заказчика к Системе может быть заблокирован.
- 4.2.5. Временно приостановить оказание Заказчику Услуг по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию Услуг, на время устранения таких причин.
- 4.2.6. Проводить плановые ремонтные и профилактические работы на оборудовании, используемом для оказания Услуг, в часы наименьшей нагрузки. В случае любой неисправности вышеуказанного оборудования Исполнитель обязуется принимать все необходимые меры для обеспечения устранения соответствующих неисправностей в кратчайшие сроки.
- 4.2.7. Собирать информацию относительно особенностей использования Заказчиком Системы для последующего ее преобразования в статистические отчеты и отчеты о производительности, а также публиковать эту информацию при условии, что она не будет содержать данных Заказчика и прочую конфиденциальную информацию.
- 4.2.8. Использовать наименование и логотип Заказчика для размещения на Сайте Исполнителя, а также в других рекламных и информационных материалах Исполнителя.
- 4.2.9. Рассылать Заказчику рекламные материалы, касающиеся Услуг Исполнителя и его партнеров, предоставив Заказчику возможность отказаться от получения подобных материалов.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Своевременно и в полном объеме производить оплату и приемку оказываемых Исполнителем услуг в порядке и в сроки, предусмотренные Офертой (Договором).

4.3.2. Не передавать реквизиты доступа к Системе третьим лицам и сохранять их конфиденциальность. Стороны согласились считать все действия, произведенные с помощью реквизитов доступа Заказчика к Системе, как сделанные Заказчиком, а также по воле и с согласия Заказчика. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком за любой ущерб, понесенный Заказчиком из-за санкционированной или несанкционированной передачи реквизитов доступа Заказчика к Системе.

4.3.3. Не использовать Систему:

- для рассылки СПАМа;
- для намеренной передачи Сообщений, которые могут привести к нарушению работоспособности Системы;
- для передачи Сообщений оскорбительного или клеветнического характера, Сообщений, разжигающих национальную, расовую или религиозную рознь, Сообщений порнографической направленности;
- для передачи Сообщений, в тексте которых отсутствует часть существенной информации о рекламируемом товаре, об условиях его приобретения или использования, если при этом искажается смысл информации и вводится в заблуждение абонент. Например, сообщений, отправленных от чужого имени или сообщающих ложную информацию;
- для передачи Сообщений, содержащих в себе рекламу: 1) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсор; 2) табака, табачной продукции, табачных изделий и курительных принадлежностей, в том числе трубок, кальянов, сигаретной бумаги, зажигалок; 3) алкогольной продукции, в том числе слабоалкогольных напитков; 4) проституции, а так же эротических шоу/массажей и пр., любых эротических услуг и услуг, запрещенных к реализации на территории РФ; 5) оружия; 6) финансовых пирамид; 7) азартных игр, казино;
- для передачи Сообщений, призывающих к насилию, общественным беспорядкам, рассылки с нецензурными выражениями и угрозами;
- для передачи Сообщений, так или иначе нарушающих действующее законодательство РФ.

4.3.4. Предоставлять Подписчикам достоверную, полную и доступную для восприятия информацию об условиях получения и режиме отказа от Сообщений.

4.3.5. Пользоваться услугами Исполнителя, строго соблюдая требования действующего законодательства РФ, в том числе (но не ограничиваясь) Федерального закона № 38-ФЗ «О рекламе», Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона № 126-ФЗ «О связи», законодательства об охране интеллектуальных прав, а также социальные, моральные, этические нормы и принципы (не отправлять сообщений, оскорбляющих человеческое достоинство, пропагандирующих насилие, расовую или национальную вражду и т.п.).

4.3.6. При использовании в Сообщениях объектов интеллектуальной собственности или авторского или иного прав третьих лиц, согласовывать такое использование с соответствующими третьими лицами. Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю по его требованию письменное подтверждение такого согласования и согласия

указанных лиц в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса Исполнителя, в том числе по электронной почте.

- 4.3.7. В случае непредоставления вышеуказанных доказательств, Заказчик в те же сроки предоставляет Исполнителю письменную гарантию правомерности использования в Сообщениях соответствующих результатов интеллектуальной деятельности и/или средств индивидуализации. Все вопросы, связанные с выплатой правообладателям вознаграждения за использование результатов интеллектуальной деятельности и/или средств индивидуализации, использованных в Сообщениях, Заказчик обязуется урегулировать самостоятельно и за свой счет.
- 4.3.8. За свой счет урегулировать все претензии третьих лиц, в том числе Подписчиков, в отношении Сообщений, формируемых с использованием Системы, и принять на себя ответственность в полном объеме по таким претензиям.
- 4.3.9. Самостоятельно и за свой счет в обязательном порядке предварительно иметь от Получателей, которым Заказчик планирует отправлять Сообщения, письменное согласие на получение таких Сообщений, которое может быть предъявлено Исполнителю в качестве безоговорочного доказательства согласия Получателя на получение таких Сообщений.
- 4.3.10. Не присваивать Сообщениям в качестве Номера заказчика и(или) Адреса отправителя номер телефона и(или) адрес любой юридической структуры (оператора мобильной связи, банковских, страховых структур, государственных и правительственных учреждений и т.д.) и(или) физического лица, к которым Заказчик не имеет отношения, за исключением случаев, когда правомерность использования подобного Номера заказчика и(или) Адреса отправителя документально подтверждена самой юридической структурой, и(или) когда правомерность использования Номера заказчика и(или) Адреса отправителя проверяется в Системе путем отправки проверочного Сообщения на данный Номер и(или) Адрес.
- 4.3.11. Не использовать Номер заказчика и(или) Адрес отправителя, который по своему содержанию может компрометировать Исполнителя и/или прочих третьих лиц и являться актом недобросовестной конкуренции.
- 4.3.12. Заказчик несет полную ответственность перед третьими лицами за нарушение их законных прав и интересов в отношении содержащейся в Сообщениях информации и использованных при создании Сообщений произведений, в т. ч. наименований, обозначений, товарных знаков и т.п., и обязуется возместить Исполнителю весь ущерб (включая штрафные санкции), который возник или мог возникнуть у последнего в связи с претензиями, ответственностью и исками к Исполнителю третьих лиц, в т. ч. принять на себя все расходы по ведению такого спора или разрешению претензии.
- 4.3.13. Строго соблюдать Регламент оказания Услуг.
- 4.3.14. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения запроса Исполнителя, включая таковой запрос по электронной почте, предоставлять Исполнителю документы и достоверные сведения, в том числе письменное согласие Получателей на получение Сообщений Заказчика, которые Исполнитель вправе запрашивать у Заказчика в рамках оказания услуг по настоящей Оферте (Договору). Проверка может осуществляться как на усмотрение Исполнителя (выборочная проверка, включающая в себя до 10 контактов, случайно отобранных из базы Получателей Заказчика), так и по запросу третьих лиц, в том числе, но не ограничиваясь представителями Федеральной антимонопольной службы, Операторов, почтовых сервисов. Сведения и документы

направляются Заказчиком Исполнителю одновременно с предоставлением скан-копий документов посредством факса и электронной почты.

4.3.15. В случае направления Исполнителю письменного или устного обращения, претензии, жалобы, предписания по поводу Сообщений, передаваемых Заказчиком при использовании оборудования Исполнителя, если такое обращение поступило от Подписчика, Оператора, ФАС, почтового сервиса, либо иных заинтересованных лиц, Исполнитель незамедлительно передает поступившую информацию Заказчику, который в свою очередь, в срок не более 2 (двух) рабочих дней обязуется провести проверку и дать Исполнителю официальный ответ в письменной форме по данному Сообщению. Исполнитель в одностороннем порядке признает обращение обоснованным, если Заказчиком нарушены сроки официального ответа на указанные обращения.

4.3.16. Не включать в список подписчиков лиц, для которых услуга будет соответствовать определению СПАМ. Вся ответственность (в том числе и уголовная), за получение Сообщений лицами, которые не являются Подписчиками, лежит на Заказчике.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Находясь в Личном кабинете, изменить Пароль к Системе, полученный от Исполнителя.

4.4.2. В случае утраты Заказчиком доступа к Системе по причине потери Пароля, Заказчик имеет право восстановить доступ к Системе. Для этого необходимо отправить соответствующее уведомление на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в п. 12 настоящих Условий. Уведомление должно быть отправлено с адреса электронной почты Заказчика, указанного им при регистрации в Системе.

5. Порядок оказания услуг

5.1. Для получения прав доступа к Системе в целях использования Системы, Заказчик обязуется до начала использования Системы осуществить регистрацию Заказчика в Системе. Регистрация Заказчика в Системе может быть произведена посредством сети Интернет на сайте Системы.

5.2. При регистрации Заказчик:

- обязуется вводить достоверные данные, требующиеся для регистрации;
- подтверждает, что является законным представителем компании-плательщика, от имени которой будет происходить отправка Сообщений;
- подтверждает, что, действует исключительно в интересах компании-плательщика, от имени которой будет происходить отправка Сообщений, и наделен соответствующими полномочиями на использование услуг Исполнителя и проведение платежей в адрес Исполнителя через Систему.

5.3. Для возможности отправки Сообщений с использованием Системы Заказчик обязан предоставить данные компании-плательщика, а именно юридического лица, от имени которого планируется отправка Сообщений. Для этого Заказчик:

- вводит ИНН компании-плательщика (для индивидуальных предпринимателей – ИНН индивидуального предпринимателя);
- вводит банковские реквизиты компании-плательщика;
- вводит фактический адрес местонахождения компании-плательщика.

После ввода всех данных о компании-плательщике Система предлагает Заказчику сохранить, заполнить, подписать и предоставить Исполнителю Акцепт настоящих условий. Акцепт должен

быть подписан руководителем компании-плательщика, либо лицом, наделенным таким правом по доверенности (с условием предоставления копии доверенности).

Для завершения процесса регистрации компании-плательщика, Заказчик должен перейти в раздел «Документы» Системы и загрузить копии следующих документов:

- акцепта настоящих Условий;
- свидетельства о постановке компании-плательщика на налоговый учет (ИНН);
- свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для ИП, зарегистрированного до 01 января 2017 года);
- листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для ИП, зарегистрированных после 01 января 2017 года);
- паспорта - развороты страниц с фотографией и всеми регистрациями (для ИП).

На момент проверки Исполнителем всех данных и предоставленных документов компании-плательщика, перечисленных в настоящем пункте, доступ Заказчика к следующим функциям Системы может быть ограничен:

- внесение платежей на электронный виртуальный счет;
- добавление Номеров заказчика;
- отправка Сообщений;
- выгрузка данных из Системы.

5.4. В случае, если в Личном кабинете Заказчика уже существует компания-плательщик, одобренная Исполнителем, Заказчик может выставить счет на эту компанию, либо создать новую, в соответствии с п. 5.3. настоящих Условий.

5.5. Нижеперечисленные действия с аккаунтом Заказчика возможны только при наличии официального письменного запроса со стороны компании-плательщика:

- смена контактного email;
- возврат неиспользованных денежных средств;
- разблокировка аккаунта;
- другие (на усмотрение Исполнителя).

При этом в случае несоответствия данных о Заказчике, указанных при регистрации, данным, содержащимися в запросе, Исполнитель оставляет за собой право не реагировать на такой запрос.

5.6. В случае необходимости Исполнитель оставляет за собой право запросить у Заказчика копии документов, подтверждающие достоверность сведений, указанных в заявке на регистрацию, а также правомерность его действия от имени компании. В случае не предоставления сведений в трехдневный срок доступ Заказчика к Системе может быть заблокирован.

5.7. При наличии дополнительных требований Оператора, к порядку оказания Услуг применяются требования Оператора.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость Услуг определяется Тарифами на услуги Исполнителя, закрепленными в разделе «Личный кабинет» Системы и доступными после авторизации Заказчика в качестве зарегистрированного пользователя Системы путем ввода реквизитов доступа Заказчика на странице авторизации в Системе.

6.2. Оплата Услуг производится Заказчиком в российских рублях путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя либо электронным переводом через платежного партнера, подключенного к Системе.

- 6.3. Услуги Исполнителя не облагаются налогом на добавленную стоимость в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения.
- 6.4. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем подтверждения из банка о поступлении всей суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя. В отдельных случаях по собственному усмотрению Исполнителя подтверждением факта оплаты может служить: а) факсимильная копия платежного поручения при безналичной форме оплаты; б) факсимильная копия квитанции об оплате с печатью банка, через который произведена оплата; в) верификация Исполнителем факта платежа в пользу Исполнителя через платежного партнера в случае осуществления Заказчиком электронного платежа.
- 6.5. При оплате услуг банковской картой (включая ввод номера карты) через платежного партнера, обработка платежа происходит на серверах соответствующего платежного партнера, прошедшего сертификацию на соответствие требованиям стандарта безопасности данных индустрии платежных карт (Payment Card Industry Data Security Standard, PCI DSS).
- 6.6. Оплата Заказчиком Сообщений осуществляется согласно условиям Заказа, в соответствии с разделом 2 настоящих Условий.
- 6.7. Расчеты за Услуги осуществляются посредством следующих систем расчетов: посредством отсроченного платежа (постоплатная система расчетов) или предоплатной системы расчетов (авансовая система расчетов).

6.7.1. Предоплатная система расчетов.

- 6.7.1.1. Заказчик вносит платеж, при этом на Электронный виртуальный счет Заказчика зачисляется Условная сумма, равная сумме платежа.
- 6.7.1.2. По мере пользования Услугами Условная сумма средств на Электронном виртуальном счете Заказчика автоматически уменьшается в размере, определяемом Тарифами.
- 6.7.1.3. Информация об Условной сумме на Электронном виртуальном счете, а также о неизрасходованном остатке денежных средств предоставляется Заказчику без взимания дополнительных платежей, способом, определяемым Исполнителем.
- 6.7.1.4. При исчерпании Условной суммы на Электронном виртуальном счете, оказание Услуг Заказчику прекращается. Под исчерпанием Условной суммы Стороны понимают достижение Условной суммой размера, недостаточного для отправки 1 (одного) Сообщения по тарифам Заказчика.
- 6.7.1.5. Условная сумма, оставшаяся на Электронном виртуальном счете при прекращении оказания Услуг по основаниям, предусмотренным п. 6.7.1.4. настоящего Договора сохраняется на Электронном виртуальном счете и прибавляется к вновь зачисленной Условной сумме.
- 6.7.1.6. Исполнитель в течение 15 (-пятнадцати) календарных дней с момента окончания Отчетного периода выставляет Заказчику Акт сдачи-приемки Услуг, оказанных в Отчетном периоде.

6.7.2. Постоплатная система расчетов (система расчетов с отложенным платежом).

- 6.7.2.1. Постоплатная система расчетов применяется Исполнителем при наличии письменного заявления от Заказчика о переходе на систему расчетов с отложенным платежом (Бланк заявления является **Приложением №2** к настоящим Условиям).

- 6.7.2.2. Получив заявление, Исполнитель рассматривает его в течение 5 (пяти) рабочих дней и, руководствуясь историей сотрудничества с Заказчиком, принимает решение о переводе Заказчика на постоплатную систему расчетов, либо сохраняет за Заказчиком предоплатную систему расчетов. Положительное решение о переводе Заказчика на постоплатную систему расчетов может быть отозвано Исполнителем с обязательным уведомлением Заказчика минимум за **15 (пятнадцать)** календарных дней до даты возврата Сторон к предоплатной системе расчетов.
- 6.7.2.3. Моментом перехода на постоплатную систему расчетов считается первое число календарного месяца, следующего за месяцем одобрения Исполнителем заявки Заказчика, при условии оплаты Заказчиком гарантийного взноса (при наличии).
- 6.7.2.4. В целях обеспечения исполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем, последний оставляет за собой право выставить Заказчику счет на оплату гарантийного взноса, размер которого рассчитывается индивидуально и зависит в том числе от набора Услуг, используемых Заказчиком, среднемесячного объема затрат Заказчика на оплату Услуг Исполнителя до перехода на постоплатную систему расчетов и так далее. Указанный счет должен быть оплачен Заказчиком в течение **5 (пяти)** календарных дней с даты выставления. Исполнитель вправе не оказывать Заказчику Услуги по системе расчетов с отложенным платежом до оплаты гарантийного взноса. Гарантийные взносы используются при расторжении или прекращении Договора для погашения задолженности Заказчика по неисполненным обязательствам по Договору. Остаток гарантийных взносов определяется Сторонами путем проведения сверки взаимных расчетов и возвращается Исполнителем Заказчику не ранее **пятнадцатидневного** срока после проведения Заказчиком всех расчетов по оказанным Исполнителем Услугам. По соглашению Сторон Гарантийные взносы могут быть возвращены Исполнителем и до момента расторжения или прекращения Договора. В этом случае гарантийные взносы учитываются Исполнителем в оплату Услуг, о чем Заказчик информируется Исполнителем в выставленных счетах на оплату Услуг, или любым другим способом, доступным Исполнителю. Исполнитель имеет право изменять размер гарантийных взносов в зависимости от набора, объема и стоимости используемых Заказчиком Услуг. При отказе Заказчика внести дополнительную сумму для увеличения гарантийных взносов Исполнитель имеет право соразмерно ограничить объем оказываемых Исполнителю Услуг и/или набор Услуг, доступных Заказчику в рамках Системы.
- 6.7.2.5. В случае, если в момент перехода на постоплатную систему расчетов на электронном виртуальном счете Заказчика сохраняется положительная Условная сумма, такая сумма учитывается Исполнителем при выставлении счета Заказчику за оказанные Услуги.
- 6.7.2.6. Исполнитель вправе в любой момент установить для Заказчика возможный объем предоставляемых Услуг в Отчетном периоде — кредитный лимит. Кредитный лимит может быть установлен как для всех, так и для отдельных Услуг, доступных Заказчику в рамках Системы. При превышении Заказчиком кредитного лимита в Отчетном периоде, Заказчику, для возможности

пользования Услугами до конца Отчетного периода, необходимо совершить промежуточные авансовые платежи. В случае если в момент наступления следующего Отчетного периода на электронном виртуальном счете Заказчика сохраняется положительная Условная сумма сверх кредитного лимита, такая сумма учитывается Исполнителем при проведении расчетов с Заказчиком (вычитается из счета за оказанные Услуги).

- 6.7.2.7. За Услуги, оказанные Исполнителем в Отчетном периоде, Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату Услуг в соответствии с тарифами Исполнителя и Акт сдачи-приемки Услуг. Исполнитель также включает в счет штрафные санкции и неустойки (при наличии), которые могут быть выставлены Заказчику Исполнителем в соответствии с настоящими Условиями. Счета должны быть оплачены Заказчиком в течение **10** (десяти) календарных дней с даты выставления счета.
- 6.7.2.8. Неполучение или отказ в получении Заказчиком счетов не освобождает Заказчика от своевременной оплаты Услуг.
- 6.7.2.9. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, Исполнитель вправе в любой момент по своему усмотрению перевести Заказчика на предоплатную систему расчетов.
- 6.7.2.10. После оплаты Заказчиком услуг Исполнителя, на электронный виртуальный счет Заказчика в Системе зачисляется Условная сумма, равная сумме платежа.
- 6.7.2.11. При непоступлении на расчетный счет Исполнителя платежа за Услуги в течение **30** (тридцати) дней со дня выставления счета, Исполнитель вправе заблокировать доступ Заказчика к Системе, а также выставить Заказчику пени в размере **0,2 %** от суммы невыполненных обязательств за каждый день просрочки.
- 6.7.2.12. В случае неоплаты Заказчиком Услуг Исполнителя в течение **60** (шестидесяти) дней с даты выставления счета, Исполнитель вправе предпринять предусмотренные действующим законодательством меры по взысканию с Заказчика суммы невыполненных обязательств и убытков.
- 6.8. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в указанном в Акте объеме, если в течение **10** (десяти) календарных дней с момента получения Акта Исполнитель не получит от Заказчика мотивированных письменных возражений.
- 6.9. Письменные мотивированные возражения оформляются Заказчиком в соответствующем протоколе разногласий, оригинал которого должен быть направлен в адрес Исполнителя в течение **3** (-трех) календарных дней с момента получения Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг.
- 6.10. В случае согласия Исполнителя с указанными Заказчиком недостатками, Исполнитель обязан исправить недостатки за свой счет в разумно короткий срок, если таковой не будет специально оговорен Сторонами.
- 6.11. В случае несогласия Исполнителя с недостатками, указанными в Протоколе разногласий, Исполнитель проводит экспертизу на предмет определения существенности указанных недостатков. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем условий настоящего Договора или причинно-следственной связи между действиями Исполнителя и обнаруженными недостатками. В случае установления экспертизой отсутствия вины Исполнителя, отсутствия существенных недостатков и/или установления соответствия

качества оказанных услуг качеству, обычно предъявляемому к услугам подобного рода, Заказчик обязан возместить Исполнителю документально подтвержденные расходы, понесенные последним на проведение экспертизы.

- 6.12. Вся финансовая документация за оказанные Заказчику Услуги направляется Исполнителем по адресам, указанным в Личном кабинете Заказчика, любым способом: по почте, через курьерскую службу, в электронном виде, по факсу, но так или иначе, с обязательной последующей отправкой оригинала такого документа по почте или через курьерскую службу. Срок отправки оригинальных экземпляров документов, согласован сторонами и не может превышать **10** (десяти) рабочих дней с момента подписания соответствующего документа. Неполучение Заказчиком финансовых документов не освобождает его от обязательств по оплате Услуг. При использовании электронных документов, аналогичные документы в бумажном виде не составляются.
- 6.13. Тарифы на услуги могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке с уведомлением Заказчика не менее, чем за **10** (десять) календарных дней до даты введения новых тарифов. Уведомление Заказчика осуществляется посредством размещения информации о смене тарифов в Личном кабинете Заказчика и отправки уведомления посредством электронной почты на контактный адрес, закрепленный в Личном кабинете Заказчика. Заказчик, не согласный с новыми тарифами, вправе отказаться от использования Услуг и расторгнуть Договор, заключенный на условиях Оферты, путем отправки уведомления о расторжении на адрес электронной почты Исполнителя и последующей отправки оригинального экземпляра способом, согласованным в Условиях. В таком случае Договор считается расторгнутым по истечении **3** (Трех) календарных дней с момента получения Исполнителем уведомления от Заказчика. При этом Заказчик обязан оплатить Исполнителю стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг. При отсутствии письменных возражений Заказчика до даты вступления в силу новых применяемых Тарифов, Исполнитель продолжает оказание Услуг в соответствии с новыми Тарифами.
- 6.14. В случае изменения условий оказания услуг связи, тарифов, цен на оказание услуг связи Операторами или их аффилированными лицами, снижения курса рубля по отношению евро и/или доллару, в результате чего изменяются затраты и условия оказания Услуг Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменить стоимость собственных Услуг и условия оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, уведомив Заказчика по электронной почте о применении новых Тарифов и/или условий оказания Услуг в течение 24 (двадцати четырех) часов до вступления в силу указанных изменений.
- 6.15. При отсутствии письменных возражений Заказчика до даты вступления в силу новых Тарифов и/или условий оказания Услуг, Исполнитель продолжает оказание Услуг в соответствии с новыми Тарифами и/или условиями оказания Услуг. В случае несогласия Заказчика с новыми Тарифами, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор, заключенный на условиях Оферты, путем направления письменных возражений Исполнителю по электронной почте и в течение 24 (двадцати четырех) часов курьерской службой или экспресс-почтой, а в случае недоступности наиболее быстрым почтовым отправлением.
- 6.16. Стороны при взаиморасчетах, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, оставляют за собой право осуществлять зачет взаимных требований с обязательным оформлением соответствующего Акта.

7. Использование электронного документооборота

- 7.1. Стороны договорились об обмене документами в рамках настоящей Оферты (Договора) в электронном виде в рамках систем электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи.
- 7.2. Документ в электронной форме (электронный документ), подписанный простой электронной подписью, неквалифицированной электронной подписью или квалифицированной электронной подписью, признаётся электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанным собственноручными подписями.
- 7.3. При использовании электронного документа в системе электронного документооборота, документ на бумажном носителе не составляется.

8. Ответственность сторон и ограничение ответственности

- 8.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с настоящей Офертой (Договором) и действующим законодательством РФ.
- 8.2. В связи с тем, что Исполнитель не является создателем (изготовителем) и распространителем Сообщений, начиная с момента подготовки текста Сообщения, его редактирования и заканчивая отправкой Сообщений Подписчикам, а Заказчик является рекламодателем и рекламораспространителем, всю ответственность, предусмотренную действующим законодательством за ненадлежащее или незаконное распространение Сообщений и их содержание, в полном объёме несет Заказчик.
- 8.3. Обработка любой информации о Подписчиках, в том числе относящейся к категории персональных данных, ведется в Системе исключительно по поручению и от имени Заказчика.
- 8.4. Исполнитель не несет ответственности за неполучение Подписчиками Сообщений в связи с функционированием услуг связи, не находящимися под его контролем, включая функционирование сети Интернет, сетей Операторов, телефонных номеров и мобильных терминалов.
- 8.5. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет ответственности по Договору за: а) какие-либо действия/бездействие, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействия Заказчика и/или третьих лиц; б) какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих сторон вне зависимости от того, мог Заказчик предвидеть возможность таких убытков или нет; в) использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) Заказчиком выбранной им формы оплаты Услуг по Договору, а равно использование/невозможность использования Заказчиком и/или третьими лицами любых средств и/или способов передачи/получения информации.
- 8.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые возникли после заключения Договора, либо если неисполнение обязательств Сторонами по Договору явилось следствием событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не может оказывать влияния и за возникновение которых она не несет ответственности, в том числе (но не ограничиваясь): война, восстание, забастовка,

землетрясение, наводнение, иные стихийные бедствия, пожар, сбой энергоснабжения, произошедшие не по вине Сторон, действия и акты органов власти, принятые после заключения Договора и делающие невозможным исполнение обязательств, установленных Договором, и другие непредвиденные обстоятельства и неподконтрольные сторонам события и явления.

- 8.7. Сторона, разгласившая конфиденциальную информацию вопреки настоящим условиям или предоставив каким-либо лицам доступ к информации или документам, полученным в связи с исполнением настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне причиненные в связи с этим подтвержденные убытки, за исключением случаев, когда такое разглашение явилось следствием исполнения законодательства РФ и предписаний органов власти.
- 8.8. В случае невыполнения и/или нарушения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.4.3. настоящих Условий (Договора), Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг и выполнение обязательств, предусмотренных п. 4.1. настоящих Условий (Договора).
- 8.9. Заказчик обязуется возместить Исполнителю документально подтвержденный ущерб, причиненный действиями Заказчика в процессе пользования Заказчиком Услугами и любыми выплатами, которые могут быть взысканы с Исполнителя в ходе исполнения настоящего Договора, в результате допущенных Заказчиком нарушений действующего законодательства, положений настоящего Договора, а также из-за претензий к достоверности и содержанию Сообщений, рассылаемых с использованием Системы при условии представления Исполнителем Заказчику соответствующих документов, свидетельствующих о причинении Исполнителю указанного ущерба. Заказчик также обязуется возместить Исполнителю суммы штрафов, неустоек и оплаты юридических услуг в случае привлечения Исполнителя к административной или иной ответственности органом государственной или муниципальной власти, почтовыми сервисами, Оператором (Операторами) в связи с действиями Заказчика в Системе и использованием Услуг по настоящему Договору. Заказчик обязуется произвести указанное возмещение в срок не позднее **10 (десяти)** календарных дней с даты направления требования от Исполнителя, на основании счета Исполнителя с приложением копий документов.
- 8.10. Неустойки, предусмотренные в настоящем Договоре, являются штрафными. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательства нанесенные убытки подлежат возмещению в полной сумме сверх суммы неустойки.
- 8.11. Возмещение ущерба Исполнителю, уплата штрафов и пени не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.
- 8.12. В случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, в том числе, в случае не предоставления в сроки предусмотренные настоящим Договором Исполнителю сведений и документов запрошенных Исполнителем, не предоставления верных и (или) предоставления Исполнителю заведомо ложных сведений и документов в соответствии с п. 4.3.10, в том числе в случае наличия соответствующего документально подтвержденного обращения, (жалобы) от Получателя (Получателей) и/или обращений уполномоченных государственных органов и/или обращений Почтовых сервисов, Оператора (Операторов) и иных третьих лиц, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 30 (тридцати) % от стоимости услуг в отчетном периоде, но не менее 500 (пятисот) рублей за каждый случай нарушения. Сумма неустойки также может быть увеличена (в т. ч. путем выставления дополнительного счета) на сумму административного штрафа, если таковой будет взыскан уполномоченным органом, штрафа от Почтового

сервиса, Оператора и/или иных третьих лиц, взысканного с Исполнителя и/или на сумму иного ущерба, причиненного в результате допущенного Заказчиком нарушения требований и условий настоящего Договора.

- 8.13. В случае нарушения Заказчиком положений п. **4.3.3** настоящих Условий, в том числе в случае наличия соответствующего документально подтвержденного обращения (жалобы) от Получателя (Получателей) и/или обращений уполномоченных государственных органов и/или обращений Почтовых сервисов, Оператора (Операторов) и иных третьих лиц, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 100 (ста) % от стоимости услуг в отчетном периоде, но не менее 5000 (пяти тысяч) рублей за каждый случай нарушения. Сумма неустойки также может быть увеличена (в т. ч. путем выставления дополнительного счета) на сумму административного штрафа, если таковой будет взыскан уполномоченным органом с Исполнителя, сумму штрафа, взысканную с Исполнителя Почтовым сервисом, Оператором и/или иными третьими лицами, причиненного в результате допущенного Заказчиком нарушения требований и условий настоящей Оферты.
- 8.14. В случае нарушения Заказчиком положений пунктов **5.3** настоящих Условий, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 20 (двадцати) % от стоимости услуг в отчетном периоде, но не менее 300 (трехсот) рублей за каждый случай нарушения.

9. Изменение настоящих Условий

- 9.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в настоящие Условия в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Условия, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Условий в сети Интернет по адресу: <https://sms-manager.ru/offer/>, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

10. Политика возврата денежных средств

- 10.1. В случае, если возврат средств осуществляется по инициативе Заказчика, Исполнитель обязан вернуть последнему неизрасходованную сумму в полном объеме, за исключением случаев, когда необходимость возврата вызвана невозможностью оказания Услуг Исполнителем по причине нарушения Заказчиком настоящих Условий. В подобных случаях Исполнитель вправе применить к Заказчику неустойку в соответствии с пунктами **8.12, 8.13, 8.14** настоящих Условий в том числе путем выставления дополнительного счета.
- 10.2. Для возврата денежных средств, не использованных Заказчиком, который в соответствии с п. **5.3** настоящих Условий предоставил данные компании-плательщика, Заказчику необходимо:
- прислать Заявление о возврате остатка денежных средств, заверенное подписью и печатью Генерального директора компании-плательщика, либо лица, действующего по доверенности (с приложением копии доверенности). В заявлении требуется указать полные реквизиты компании, логин, причину и сумму возврата;
 - Заявление требуется распечатать, подписать и отправить сканированную копию на электронный адрес **info@imobis.ru** с пометкой «Возврат денежных средств». Оригинал заявления требуется отправить на адрес: **190000, Санкт-Петербург, BOX 1210, ООО «ИМОБИС»**.

10.2.1. Исполнитель осуществляет возврат денежных средств по реквизитам Заказчика, указанным в заявлении, в течение **10** (Десяти) рабочих дней с момента получения оригинала Заявления. В этом случае, сумма возврата будет равняться сумме, указанной в заявлении и не превышающей баланса электронного виртуального счета Заказчика в Системе, за вычетом всех понесенных расходов (комиссии за перевод и т.д.) и штрафных санкций в соответствии с пунктом **10.1.** настоящих Условий (при наличии). В случае, если сумма к возврату окажется отрицательной, равно станет суммой долга Заказчика перед Исполнителем, Исполнитель выставляет Заказчику дополнительный счет на сумму долга.

10.2.2. Исполнитель вправе отказать Заказчику в возврате денежных средств, либо отсрочить возврат на неопределенный срок в следующих случаях:

- данные компании-плательщика в Личном кабинете Заказчика не совпадают с данными, указанными Заказчиком в заявлении на возврат денежных средств;
- аккаунт Заказчика был ранее заблокирован;
- Заказчик не соблюдал свои обязательства перед Исполнителем в соответствии с настоящими Условиями;
- на стадии рассмотрения (принятия решения) находятся запросы к Заказчику со стороны Исполнителя и(или) третьих лиц на предоставление письменного согласия Получателя (-ей) на получение Сообщений Заказчика в связи с поступившей жалобой Получателя (-ей).

11. Заключительные положения

11.1. Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем его персональных данных, а именно на совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, с целью заключения с Исполнителем договоров, исполнения заключенных договоров. Указанные действия могут совершаться с использованием средств автоматизации.

11.2. Стороны будут стремиться к разрешению всех возможных споров и разногласий, которые могут возникнуть по Договору или в связи с ним, путем переговоров. Претензионный порядок разрешения всех споров вытекающих из настоящего Договора является обязательным. При этом заинтересованная сторона передает другой Стороне письменную претензию. Ответ на претензию должен быть направлен Стороной получившей претензию другой Стороне не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента её получения. Споры, не урегулированные в процессе переговоров, передаются на рассмотрение арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

11.3. К правоотношениям, вытекающим из настоящего договора, применяется право Российской Федерации.

11.4. Каждая из Сторон рассматривает любые сведения, полученные от другой Стороны, как конфиденциальную информацию и не разглашает такую информацию никаким третьим лицам, без предварительного письменного согласия другой Стороны, за исключением должностных лиц и уполномоченных представителей каждой из Сторон.

11.5. Положение п.11.4. не распространяется на случаи, когда какая-либо информация должна предоставляться в соответствии с действующим законодательством РФ либо становится достоянием гласности через другие источники помимо Сторон или требуется

органами власти и управления РФ. Кроме того, Исполнитель вправе передавать информацию, полученную в рамках Договора, Операторам, в том числе аффилированным лицам Операторов. При этом предоставление Исполнителем указанным лицам информации, полученной в рамках Договора, не является нарушением положений Договора и действующего законодательства. Настоящим Заказчик соглашается на предоставление информации о Заказчике, о неисполнении и (или) исполнении Заказчиком обязательств по Договору и иных аспектах выполнения Заказчиком обязательств по Договору указанным лицам.

11.6. Все приложения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой частью.

12. Приложения к Условиям

12.1. Неотъемлемыми частями настоящих Условий являются следующие приложения:

Приложение №1 - Бланк Акцепта настоящих Условий, подписываемый Заказчиком для работы в Системе.

Приложение №2 - Бланк заявления о переходе на систему расчетов с отложенным платежом.

13. Реквизиты Исполнителя

Юридический адрес: 194156, Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д.33, корп.1, лит. А, офис 308

Фактический адрес: 194156, Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д.33, корп.1, лит. А, офис 307-308

Почтовый адрес: 190000, Санкт-Петербург, ВОХ 1210, ООО «ИМОБИС»

ОГРН 5067847184114

тел.: +7(812) 313-14-08

электронная почта: info@imobis.ru

Банковские реквизиты:

СТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК», САНКТ-ПЕТЕРБУРГ Г

р/с 40702810306000007166

к/с 30101810000000000920 БИК 044030920

Генеральный директор ООО «ИМОБИС»

Ежову Андрей Михайлович

Адрес размещения в сети Интернет: <https://sms-manager.ru/offer/>

Редакция от **01.07.2018** (актуальная версия)

**Приложение №1 к Условиям
оказания услуг « Рассылка сообщений»
от 01.07.2018**

Бланк Акцепта Условий, подписываемый Заказчиком для работы в Системе

**Генеральному директору ООО «ИМОБИС»
Ежову Андрею Михайловичу**

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Акцепт

(на публичную оферту об оказании услуги «Рассылка сообщений»)

(полное наименование юридического лица / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

именуемый в дальнейшем Акцептант, в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(в т.ч., для ИП: св-ва о гос. рег-ции физ. лица в кач-ве ИП ОГРНИП серия, №, дата)

ИНН _____ **ОГРН (ОГРНИП)** _____ **Логин** _____

Почтовый адрес _____
(в т.ч., для ИП: адрес регистрации)

сообщает о своем намерении заключить такой договор на условиях, указанных в публичной оферте на сайте <https://sms-manager.ru/offer/>

Акцептант _____ / _____ /

М.П.

**Приложение №2 к Условиям
оказания услуг « Рассылка сообщений»
от 01.07.2018**

Бланк заявления о переходе на систему расчетов с отложенным платежом

Генеральному директору ООО «ИМОБИС»
Ежову Андрею Михайловичу

от _____
Юр. лица – наименование

_____ *Телефон*

Заявление

Прошу изменить систему расчетов с предоплатной на постоплатную для аккаунта
_____ *(указать логин).*

Адреса для отправки корреспонденции:

Email _____ **@** _____ **Факс** _____

В случае отправки курьером _____

В случае отправки Почтой России *(если не совпадает с адресом для отправки курьера)* _____

С Условиями предоставления Услуг по постоплатной системе расчетов ознакомлен и согласен.

К данному Заявлению прилагаются копии документов:

- свидетельства о внесении юридического лица в Единый государственный реестр юридических лиц;
- свидетельства о постановке на учёт в качестве налогоплательщика;
- устава и учредительного договора;
- протокола об избрании руководителя (подтверждение полномочий руководителя компании);
- выписки из Единого Государственного реестра юридических лиц *(не старше 1 месяца с даты подписания Заявления)*;
- доверенности на лицо, подписывающее заявление *(в случае, если заявление подписывается не руководителем компании)*.

*Единоличный исполнительный орган
(Генеральный директор, Председатель правления)*

_____/_____
Подпись / ФИО

М.П.

« ____ » _____ 20 __ г.